



Hírlevél

Tájékoztató LEADER pályázatokkal

illetve

ÚMVP EMVA kifizetési kérelmekkel kapcsolatosan





Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa



Ezúton felhívjuk Tisztelt Ügyfeleink figyelmét néhány fontosabb részletre a vidékfejlesztési miniszter 76/2011. (VII. 29.) VM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló rendeletről:

2. A támogatás igénybevételének általános feltételei

2. § (1) Az alábbi jogcímek keretében megvalósuló projektekre vehető igénybe támogatás a LEADER tervben foglaltaknak megfelelően

- a) LEADER közösségi célú fejlesztés,
- b) LEADER vállalkozási alapú fejlesztés,
- c) LEADER rendezvény,
- d) LEADER képzés,
- e) LEADER tanulmányok,
- f) LEADER térségen belüli együttműködés.

3. § (8) A 2. § (1) bekezdés c)-f) pontjában meghatározott jogcímek esetében az ügyfél a **támogatási határozat közzétételétől számított 9 hónap elteltét követően** megnyíló, első kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak utolsó napjáig köteles kifizetési kérelmet benyújtani, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak.

4.§ (10) Amennyiben a pályázatban megfogalmazott tevékenység **rendezvény** megvalósítására irányul, a rendezvény keretén belül végzett tereprendezésre a Vhr. 30. § (7) bekezdését nem kell alkalmazni, ha az építési tételek elszámolása ÉNGY alapján történik.

(11) E rendelet keretében benyújtott pályázatok esetében a marketing költségek nem tartoznak bele a Vhr. 31. § -ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások körébe, hanem önállóan elszámolhatók, amennyiben azt a célterület lehetővé teszi.

5. § (5) A nem elszámolható kiadásokat a 2. melléklet tartalmazza.

6. Közösségi célú fejlesztések

A 23/2007.(IV.17) FVM rendelet 24. §

(1) szerint a 33. § (4) bekezdésében meghatározott kivétellel az ügyfél a helyt adó vagy részben helyt adó támogatási határozat közlésétől számított **9 hónapon belül** köteles kifizetési kérelmet benyújtani, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak.

(2) Az ügyfél köteles a támogatási határozat közlésétől számított 24 hónapon belül legalább a támogatási döntéssel jóváhagyott támogatási összeg 50%-ával elszámolni, kivéve, ha a megvalósítási idő 24 hónap, vagy annál kevesebb, mert abban az esetben az irányadó megvalósítási határidőn belül kell az e rendelet 20. § (4) bekezdése szerint 80%-ban meghatározott elszámolási kötelezettséget teljesíteni.

76/2011. (VII. 29.) VM rendelet 10. §

(2) Az e jogcím keretében elszámolható kiadásokat az illetékes LEADER HACS célterület katalógusa határozza meg.

(7) E jogcím keretében a LEADER közösségi célú fejlesztés esetében

b) a Vhr. 23. § (1) bekezdés b) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó beruházási kifizetési kérelem benyújtásától számított **öt évig** tart;

c) a Vhr. 23. § (1) bekezdés c) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás vagy fejlesztés tárgya – a fenntarthatóságának biztosítása érdekében – az üzemeltetési kötelezettség fenntartása mellett bérbe adható;

8) A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 100% -a.

7. Vállalkozási alapú fejlesztések

A 23/2007.(IV.17) FVM rendelet 24. §

(1) szerint a 33. § (4) bekezdésében meghatározott kivétellel az ügyfél a helyt adó vagy részben helyt adó támogatási határozat közlésétől számított **9 hónapon belül** köteles kifizetési kérelmet benyújtani, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak.

(2) Az ügyfél köteles a támogatási határozat közlésétől számított 24 hónapon belül legalább a támogatási döntéssel jóváhagyott támogatási összeg 50%-ával elszámolni, kivéve, ha a megvalósítási idő 24 hónap, vagy annál kevesebb, mert abban az esetben az irányadó megvalósítási határidőn belül kell az e rendelet 20. § (4) bekezdése szerint 80%-ban meghatározott elszámolási kötelezettséget teljesíteni.

76/2011. (VII. 29.) VM rendelet 11. §

(4) Az e jogcím keretében elszámolható kiadásokat az illetékes LEADER HACS célterület katalógusa határozza meg.

(8) A Vhr. 23. § (1) bekezdés b) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig tart.

(9) A Vhr. 23. § (1) bekezdés c) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás, fejlesztés tárgya – a fenntarthatóságának biztosítása érdekében – az üzemeltetési kötelezettség fenntartása mellett bérbe adható.

8. LEADER rendezvény

12. § (4) Az ügyfél köteles

a) a rendezvényről az illetékes LEADER HACS -ot értesíteni, ezzel egyidejűleg a rendezvény témájának, helyszínének és időpontjának **a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig az illetékes LEADER HACS honlapján történő közzétételéről gondoskodni**, valamint b) **a meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény időpontját megelőzően legkésőbb 30 nappal az MVH kirendeltségének, valamint az illetékes LEADER HACS -nak megküldeni.**

(5) Az ügyfél a rendezvény megtartásáról köteles **a rendezvény lezárását követően 10 napon belül írásbeli emlékeztetőt készíteni** és azt megküldeni az illetékes LEADER HACS -nak, valamint a kifizetési kérelemmel együtt benyújtani az illetékes MVH kirendeltségnek. Az emlékeztető tartalmazza

a) a rendezvény helyszínét, időpontját,

b) a célcsoport megjelölését,

c) a rendezvény céljának és eredményének rövid bemutatását,

d) legalább 10 darab, a rendezvény főbb programjait és a rendezvényen elhelyezett arculati elemeket bemutató dátumozott fotót, valamint

e) az illetékes LEADER HACS -nak a rendezvényről való értesítését bizonyító dokumentumot.

(6) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget az (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a jóváhagyott támogatás mértékét az MVH 5%-kal csökkenti.

(7) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget az (5) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a kifizetési kérelem elutasításra kerül.

(8) Az e jogcím keretében elszámolható kiadásokat az illetékes LEADER HACS célterület katalógusa határozza meg.

(9) A 6. melléklet a) pont ah) és ai) alpontjában meghatározott kiadás, kiadás típusonként nem haladhatja meg a 6. melléklet alapján igényelt a) pont aa)–ag) alpontok alapján elszámolható kiadás összesített összegének 25%-át.

(10) A 6. melléklet b) pontjában meghatározott kiadás nem haladhatja meg a 6. melléklet a) pontjában igényelt elszámolható kiadás összegének 30%-át.

(11) A 6. melléklet c) pontjában meghatározott kiadás nem haladhatja meg a 6. melléklet a) pontjában igényelt elszámolható kiadás összegének 20%-át.

(12) A 6. melléklet d) pontjában meghatározott kiadás nem haladhatja meg a 6. melléklet a) pontjában igényelt elszámolható kiadás összegének 20%-át.

(13) A pályázatban önállóan csak a 6. melléklet a) pont aa)–ad) alpontjában meghatározott elszámolható kiadások szerepelhetnek, a 6. melléklet a) pont ae)–ai) alpontjában, valamint b)–h) pontjában meghatározott elszámolható kiadások csak a 6. melléklet a) pont aa)–ad) alpontjában szereplő kiadásokkal együtt támogathatók.

(14) Az e jogcím keretében támogatható rendezvény költségei között kizárólag azon szolgáltatások költségei számolhatóak el, amelyeknek igénybevételére a rendezvény látogatói felé külön díjat a szolgáltatást nyújtó nem számolt fel.

13. § (1) Az e jogcím keretében támogatható rendezvény, illetve rendezvénysorozat megvalósításának határideje a támogatási határozat kézhezvételét követő 24 hónap.

(3) A támogatás további feltétele, hogy az ügyfél a rendezvény helyén az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról szóló 2006. december 15-i 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1., valamint a 4. pontja szerinti szlogent, a LEADER HACS és az EU-logót, valamint az ÚMVP logóját (a továbbiakban együtt: arculati elemek) feltüntesse.

(4) Amennyiben az ügyfél a (3) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, a támogatott tevékenységre vonatkozó utolsó kifizetési kérelmének összege a támogatási határozattal jóváhagyott összeg 5%-ával csökkentésre kerül.

(5) A Vhr. 27. § (1) bekezdés g) pontjától eltérően a rendezvényen fellépő előadóművészek díjára vonatkozóan egy árajánlat becsatolása szükséges.

FONTOS

Ezúton hívjuk fel azon ügyfeleink figyelmét, akik a 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet alapján 2011. őszén LEADER rendezvény célterületünkre pályázatot nyújtottak be, hogy a fenti jogszabály 12.§ szerint jelentési kötelezettségük áll fenn. A befogadó végzések kiküldésre kerültek, így már saját felelősségre meg lehet valósítani a rendezvényt.

Csak azokat az anyagokat tudjuk megjelentetni az Egyesület honlapján, melyeket Önök időben eljuttatnak a Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület munkaszervezete részére!

9. LEADER képzés

14. § (3) Az ügyfél köteles

- a) az oktatás megvalósítását
 - aa) legalább 10 darab dátumozott fotóval,
 - ab) jelenléti ívvel,
 - ac) oktatási napló vezetésével,
 - ad) képzési tematika elkészítésével dokumentálni, illetve
- b) a résztvevők számára tanúsítványt, bizonyítványt, vagy oklevelet kiállítani.

(4) A kifizetési kérelemhez csatolni szükséges az addig lezajlott képzések vonatkozásában

- a) a jelenléti ívet,
- b) a résztvevőkkel kötött megállapodások másolatát,
- c) az oktatási napló másolatát, valamint
- d) a dátumozott fotókat, amelyek a képzés helyszínét, résztvevőit és a nyilvánosság tájékoztatását mutatják be.

(5) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget a (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a kifizetési kérelem elutasításra kerül.

(7) Az elszámolható kiadás legmagasabb összege nettó 25 000 Ft/résztvevő/nap. Egy napnak nyolc képzési óra tekintendő, ennél rövidebb időtartam esetén időarányos összeg alkalmazandó. Egy képzési óra hossza legalább 45 perc.

(8) A 2. § (2) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott ügyfél a résztvevőktől részvételi díjat vagy egyéb, képzéshez kapcsolódó térítési díjat nem szedhet.

(11) A képzésről az oktatás szervezőjének és a résztvevőnek megállapodást kell kötnie, amelyben kötelező feltüntetni

- a) a felek nevét és személyes adatait,
- b) a képzés témáját, időpontját, időtartamát, és
- c) a képzési órák számát.

15. § (1) Az e jogcím keretében elszámolható kiadásokat az illetékes LEADER HACS célterület katalógusa határozza meg.

(4) Az ügyfél köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósítási időpontját megelőző 20. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzétetni, valamint az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni. Több képzési napból álló képzés esetén az összes képzési nap tervezett dátumát egyidejűleg is be lehet jelenteni.

(5) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget a (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a jóváhagyott támogatás mértékét az MVH 5%-kal csökkenti.

(7) Az e jogcím keretében támogatható képzés megvalósításának határideje a támogatási határozat kézhezvételét követő 18 hónap.

(8) A támogatás további feltétele, hogy az ügyfél a képzés helyén az arculati elemeket feltüntesse.

(9) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget az (8) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a jóváhagyott támogatás mértékét az MVH 5%-kal csökkenti.

10. LEADER tanulmányok

16. § (2) Az e jogcím keretében elszámolható kiadásokat az illetékes LEADER HACS célterület katalógusa határozza meg.

(3) A tanulmányhoz mellékelni kell a 10. melléklet szerinti nyilatkozatot a tanulmány eredetiségéről.

(4) A tanulmány formai és tartalmi követelményeit a 11. melléklet tartalmazza.

(8) A tanulmány elkészítésének határideje a támogatási határozat kézhezvételét követő 12 hónap.

(9) Az utolsó kifizetési kérelemhez mellékelni kell az elkészült tanulmányt.

11. LEADER térségen belüli együttműködés

17. § (3) Az e jogcím keretében elszámolható kiadásokat az illetékes LEADER HACS célterület katalógusa határozza meg.

18. § (2) A térségen belüli együttműködés keretében megszervezett képzések vonatkozásában az ügyfél köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósítási időpontját megelőző 20. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzétesetni, valamint az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni. Több képzési nappól álló képzés esetén az összes képzési nap tervezett dátumát egyidejűleg is be lehet jelenteni.

(3) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget az (2) bekezdésben foglalt kötelezettségeinek, akkor a jóváhagyott támogatás mértékét az MVH 5%-kal csökkenti.

(4) A térségen belüli együttműködés keretében megszervezett képzésről az oktatás szervezőjének és a résztvevőnek megállapodást kell kötnie, amelyben kötelező feltüntetni

a) a felek nevét és személyes adatait,

b) a képzés témáját, időpontját, időtartamát, és

c) a képzési órák számát.

(5) A térségen belüli együttműködés keretében megrendezésre kerülő képzés vonatkozásában:

a) az ügyfél az oktatás megvalósítását köteles

aa) legalább 10 darab dátumozott fotóval, jelenléti ívvel, oktatási napló vezetésével, képzési tematika elkészítésével dokumentálni, illetve

ab) a résztvevők számára tanúsítványt, bizonyítványt, vagy oklevelet kiállítani;

b) az elszámolható kiadás legmagasabb összege nettó 25 000 Ft/résztvevő/nap;

c) nem nyújtható támogatás a képzésen résztvevők étkezési- (kivéve az oktatás ideje alatt biztosított étel-, italfogyasztás), szállás- és a képzés helyszínére való oda- és visszautazása költségeinek térítéséhez vagy a pótló-, illetve javítóvizsga díjához.

(6) Az (5) bekezdés b) pontja esetében egy napnak nyolc képzési óra tekintendő. Ennél rövidebb időtartam esetén időarányos összeg alkalmazandó. Egy képzési óra legalább 45 perc.

(7) A kifizetési kérelemhez csatolni szükséges az addig lezajlott képzések vonatkozásában

a) a jelenléti ívet,

b) a résztvevőkkel kötött megállapodások másolatát,

c) az oktatási napló másolatát, valamint a

d) dátumozott fotókat, amelyek a képzés helyszínét, résztvevőit és a nyilvánosság tájékoztatását mutatják be.

(8) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget a (7) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a kifizetési kérelem elutasításra kerül.

(10) A résztvevők számára a képzés ingyenes.

(11) A térségen belüli együttműködés keretében megszervezett rendezvény vonatkozásában nem vehető igénybe támogatás

a) olyan rendezvényre, amely kizárólag egy adott gazdasági társaság érdekeit szolgálja, termékeinek bemutatását célozza (termékbemutató);

b) politikai célú rendezvényre.

(12) A (11) bekezdés a) pontjában foglaltak alól kivételt képez a helyi termékek népszerűsítését szolgáló rendezvény.

(13) A támogatás további feltétele, hogy az ügyfél a rendezvény helyén az arculati elemeket feltüntesse.

(14) Amennyiben az ügyfél a (13) bekezdés szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a támogatott tevékenységre vonatkozó utolsó kifizetési kérelem összege a támogatási határozattal jóváhagyott összeg 5%-ával csökkentésre kerül.

(16) A térségen belüli együttműködés keretében megszervezett rendezvény vonatkozásában az ügyfél köteles

a) a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig az illetékes LEADER HACS honlapján közzétesetni, valamint,

b) a meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény időpontját megelőzően legkésőbb 20 nappal az illetékes MVH kirendeltségnek megküldeni.

(17) Az ügyfél a rendezvény megtartásáról köteles a rendezvény lezárását követően 10 napon belül írásbeli emlékeztetőt készíteni és azt megküldeni az illetékes LEADER HACS -nak, valamint a kifizetési kérelemmel együtt benyújtani az illetékes MVH kirendeltségnek. Az emlékeztető tartalmazza

- a) a rendezvény helyszínét, időpontját, a célcsoport megjelölését, a rendezvény céljának és eredményének rövid bemutatását,
- b) az illetékes LEADER HACS -nak a rendezvényről való értesítését bizonyító dokumentumot,
- c) legalább 10 darab, a rendezvény főbb programjait és a rendezvényen elhelyezett arculati elemeket bemutató dátumozott fotót.

(18) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget a (16) bekezdésben foglalt kötelezettségének, a jóváhagyott támogatás mértékét az MVH 5%-kal csökkenti.

(19) Amennyiben az ügyfél nem tesz eleget a (17) bekezdésben foglalt kötelezettségeinek a kifizetési kérelem elutasításra kerül.

(6) Az e jogcím keretében megvalósuló projektek megvalósításának határideje a támogatási döntés kézhezvételét követő 24 hónap.

14. A kifizetési kérelem benyújtása

22. § (1) A kifizetési kérelmet a Vhr. 16/B. § szerinti időszakokban elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun vagy postai úton keresztül az MVH regionális kirendeltségéhez kell benyújtani.

A kérelemhez csatolandó dokumentumokat szkennelés útján előállított formában kell csatolni a pályázathoz.

(2) Egy ügyfél a) a fejlesztési támogatás igénybevétele érdekében évente kétféle kifizetési kérelem benyújtására jogosult.

(3) A Vhr. 8. § (2) bekezdésétől eltérően egy ügyfél egy kifizetési kérelem benyújtási időszakban egy célterületre egy kifizetési kérelmet nyújthat be.

(4) Természetes személy ügyfél esetén az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az adóbejelentkezési lap másolatát.

Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: Törvény), valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételeinek általános szabályairól szóló **23/2007. (IV. 17.) FVM rendeletben (a továbbiakban: Vhr.) szereplő szabályokat kell alkalmazni.**

A kifizetési kérelmekhez csatolandó mellékleteket, dokumentumok listáját az MVH közlemények tartalmazzák, melyek meglétére kérjük, ügyeljenek a megvalósítás során.

Árajánlatos támogatási tétel esetében megvalósítása időpontjában érvényes árajánlat(ok) alapján számolható el a fejlesztés. Az ÁFA változás miatt ez a legtöbb, a pályázathoz benyújtott árajánlatot érinti. **Az újabb árajánlatoknak is minden tekintetben meg kell felelniük a 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet 4.§ (7) bekezdésében foglalt követelményeknek.**

A közlemények, nyomtatványok letölthetők a www.mezofoldihid.hu ÚMVP kifizetési kérelmekhez tartozó nyomtatványok menüpontból.

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal módosította, illetve hatályon kívül helyezte jelen közleményeivel a korábban kiadott kifizetési kérelmekkel kapcsolatos közleményeket.

Fontos, hogy azok az ügyfelek, akik 2011. március 5. után emelkedett jogerőre a támogatási határozatuk, a helyt adó vagy részben helyt adó támogatási határozat közlésétől számított 9 hónapon (kivétel ez alól az, aki közbeszerzést folytat le, ez esetben plusz 6 hónap) belül kötelesek kifizetési kérelmet benyújtani, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak!

Kifizetési kérelmeket **2012. február 1. - május 31. között, valamint augusztus 1. – december 31. között lehet benyújtani**, tehát a 9 hónapon belüli benyújtási kötelezettség miatt sok esetben még az idei évben be kell nyújtaniuk az első kifizetési kérelmet ahhoz, hogy ne veszítsék el a támogatásukat.

Kérjük, hogy akik még nem nyújtottak be kifizetési kérelmet a fentieknek megfelelően, tegyék ezt meg mihamarabb!

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó **a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére** igénybe vehető támogatások kifizetésének igényléséről szóló **6/2012. (I. 20.) MVH Közlemény.**

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a **turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez** igénybe vehető támogatás kifizetésének igényléséről szóló **7/2012. (I. 20.) MVH Közlemény.**

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a **falumegújításra és - fejlesztésre nyújtandó támogatások** kifizetésének igényléséről szóló **8/2012. (I. 20.) MVH Közlemény.**

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a **vidéki örökség megőrzéséhez** igénybe vehető támogatás kifizetésének igényléséről szóló **9/2012. (I. 20.) MVH Közlemény.**

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák **LEADER fejezetének (IV.- es tengely) végrehajtásához** nyújtandó támogatások kifizetésének igényléséről szóló **19/2012 (I. 20.) MVH Közlemény.**

Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület

A munkaszervezet irodájának címe: 2458 Kulcs, Rákóczi u. 139.

Telefon: 25/252-752

Fax: 25/252-752

Email: info@mezofoldihid.hu

A munkaszervezet ügyfélfogadása előzetes bejelentkezéssel a 25/252-752 vagy a 20/252-7020 telefonszámon.

Kulcs, 2012. április 27.

