



## Hírlevél 2013. december

További nyertes LEADER pályázatok 2. o  
Fontos tudnivalók nyertes pályázók részére 3. o

Turisztikai tevékenységek ösztönzése pályázati lehetőség 4. o  
Turisztika benyújtási határidő módosítás 6. o

Módosult a 185/2013. (XII. 20.) számú MFA közlemény 6. o

LEADER Egyesületek Szövetsége 8. o

Megvalósult térségi fejlesztések 9. o

EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó közlemények 10. o

Gyakori hibák a kifizetési kérelmek benyújtása során 11. o

Kötelező arculati elemek 13. o

Ünnepi ügyfélfogadási rend 14. o



## További nyertes LEADER pályázatok

A 35/2013. (V.22.) VM rendelet LEADER jogcímrendelet alapján a Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesülethez a LEADER harmadik benyújtási időszakban összesen 55 db elektronikus úton benyújtott pályázat került benyújtásra.

További 7 db gazdaságfejlesztési pályázat került támogatásra 57 552 153 Ft értékben, így összesen 35 db gazdaságfejlesztési pályázat került támogatásra 269 500 794 Ft értékben.

A helyt adó és részben helyt adó támogató határozatok kiküldésre kerültek a kedvezményezetteknek részére. **A nyerteseknek ezúton is gratulálunk!**

Gazdaságfejlesztésre irányuló nyertes pályázatok			
Ügyfél neve	Megvalósítás helye szerinti település	Fejlesztés tárgya	Jóváhagyott támogatási összeg
Nagy Miklós Csaba	Pusztaszabolcs	Nagy Miklós egyéni vállalkozásának fejlesztése	8 865 446
VETUSFORG Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	Adony	Építés a Vetusforg Kft.-nél	9 832 151
Simon Kertészet Kft.	Nagyvenyim	Helyben megtermelt mezőgazdasági termékek minőségének javítása eszközbeszerzés támogatásával	8 851 800
Moldicz György	Szabadegyháza	Gépbeszerzés mezőgazdasági területek műveléséhez és az állattartás feladatainak ellátásához	10 000 000
Csizmadia György	Nagyvenyim	Gépbeszerzés a Venyim Gyümölcse bemutató kertészetben	10 000 000
Inoxkorr Technológiai Gépészeti Szerelő Kft.	Pusztaszabolcs	Eszközbeszerzés az INOXKORR Kft.-nél	9 760 498
Thermo-Per-Coop Ipari és Kereskedelmi Kft.	Perkátá	Profilbővítéshez szükséges eszközbeszerzés	4 323 258

## Fontos tudnivalók nyertes pályázók részére

- a támogatási határozat közlésétől számított hat hónapon belül a támogatási határozatban jóváhagyott - és a támogatási határozattal jóváhagyott egyéb elszámolható kiadások összegével csökkentett - támogatási összeg legalább 10%-ával elszámolni. Ez azt jelenti, hogy amennyiben a határozat kézhezvételétől számított hat hónapos határidő lejártakor kifizetési időszak éppen nincs nyitva, úgy legkésőbb a megelőzően nyitva álló időszak utolsó napjáig köteles a fentieknek megfelelő kifizetési kérelem benyújtására. **FONTOS FIGYELMEZTETÉS! Az első kifizetési kérelem határidőn túli benyújtása a kérelem elutasítását, továbbá a támogatási jogosultság megszüntetését vonja maga után.** Az első kifizetési kérelem határidőben történő benyújtása esetén is csak akkor tekinthető teljesítettnek a feltétel, ha a benyújtott kifizetési kérelem alapján az MVH kifizetési határozatában jóváhagy nem csak egyéb elszámolható kiadást is, és a támogatási határozatban jóváhagyott támogatási összeg legalább 10%-ával elszámol.
- kifizetési kérelmet jogerős támogatási határozat birtokában, **kizárólag elektronikus úrlapon, ügyfélkapun keresztül nyújthat be**, évente két alkalommal, a február 1-től május 31-ig, valamint az augusztus 1-től december 31-ig terjedő időszakokban. Egy időszakon belül is benyújtható a két kifizetési kérelem, ha a két kifizetési kérelem benyújtása között legalább három hónap eltelt, vagy a korábban benyújtott kifizetési kérelmére hozott döntést az MVH közölte Önnel, vagy az ugyanazon időszakban benyújtott kérelmét legkésőbb az újonnan benyújtott kérelme előterjesztésével egyidejűleg visszavonja. Az **utolsó kifizetési kérelmet a művelet megvalósulását követően legkésőbb 2015. január 31-ig** be kell nyújtania. **2015. január 31. napja után azonban kifizetési kérelmet még akkor sem nyújthat be, ha egyébként erre a megvalósítási határidejét tekintve lehetősége lenne.**
- A támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesítenie kell. Ez azt jelenti, hogy az MVH által kifizetési határozattal vagy határozatokkal jóváhagyott nettó elszámolható kiadás(ok)nak – az utolsó kifizetési kérelemre hozott helyt adó vagy részben helyt adó határozattal bezárólag – el kell érnie a támogatási határozattal jóváhagyott nettó elszámolható kiadás(ok) összegének legalább 80%-át.
- A támogatási határozattal jóváhagyott műveletet **2014. december 31. napjáig** meg kell valósítani. A művelet megvalósítása azt jelenti, hogy a jóváhagyott beruházást okirattal igazoltan le kell zárnia; az okirat építési engedélyköteles beruházás esetén a jogerős használatbavételi engedély, nem építési engedélyköteles beruházás esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, illetve a gazdasági eseményről kiállított, igazoltan teljesített és pénzügyileg is rendezett számviteli bizonylat. A megvalósításnál figyelemmel kell lenni arra, hogy ezen határidőt nem hosszabbítja meg sem egy esetleges vis maior esemény bekövetkezése, sem kötelező közbeszerzési eljárás lefolytatása.
- Építési beruházás esetén már a beruházás megkezdését megelőzően javasoljuk az MVH honlapján elérhető *„Tájékoztató az építéssel járó beruházások helyszíni ellenőrzései során feltárt hibákról”* elnevezésű dokumentum tanulmányozását annak érdekében, hogy az elszámolás és a művelet megvalósítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történjen.  
**FONTOS FIGYELMEZTETÉS! Építési beruházás esetén műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése kötelező.** Amennyiben az építési napló nem tartalmazza a támogatás felhasználásának jogszerűsége megállapításához szükséges adatokat, az MVH a felmérési napló benyújtására hívhatja fel az ügyfelet. Ezen kötelezettségek utólagosan nem pótolhatók. Műszaki ellenőr alkalmazásának elmulasztása esetén a jóváhagyott támogatási összeg 10%-kal csökkenthető, építési napló vezetésének elmulasztása esetén az intézkedésben való jogosulatlan részvétel szabályait kell alkalmazni.  
Az 1 500 000 forint jóváhagyott elszámolható kiadási összeget meg nem haladó, nem építési engedély köteles építési beruházás esetén műszaki ellenőr alkalmazását az MVH felé nem kell igazolni.
- Az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig tart.

## Turisztikai tevékenységek ösztönzése pályázati lehetőség

Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) finanszírozott Turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímenre támogatási kérelmet nyújthatnak be az 5000 fő lakosnál kisebb települések önkormányzatai, civil szervezetei, mikro-, kis- és középvállalkozások, természetes személyek, egyházak szálláshely-fejlesztésre, valamint különböző, szálláshelyhez nem kötődő turisztikai tevékenységek fejlesztésére.

**Figyelem!** A városi ranggal rendelkező települések, úgymint Adony, Rácalmás és Pusztaszabolcs nem jogosult települések!

**Felhívjuk figyelmüket,** hogy megjelent az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről **185/2013. (XI. 20.) számú MVH Közlemény**

A támogatási kérelmet benyújtani szándékozóknak ismerni szükséges a **185/2013. (XI. 20.) számú MVH Közleményt, a 104/2013. (XI. 14.) VM rendeletet** valamint a **23/2007. (IV. 17.) FVM rendeletet!**

A támogatási kérelmet **2013. november 25. és 2014. január 15.** között lehet benyújtani az illetékes LEADER Akciócsoport munkaszervezeti irodájába az MVH által rendszeresített formanyomtatványon, postai úton 1 eredeti példányban.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt ajánlottan, tértivevénnyel adja fel.

A benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (lefűzős dossziében) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló laponként történő kezelést, ezért kérjük mellőzzék a lapok spirálozását, összefűzését, összekapcsolását.

### **Postázási cím és név:**

Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület  
2458 Kulcs, Rákóczi u. 139. vagy 2458 Kulcs, Pf.: 25.

**FIGYELEM!** Kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott és aláírt kérelmek kerülnek elbírálásra, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasításra kerülnek.

**FIGYELEM!** Amennyiben az ügyfél az V. fejezetben felsorolt dokumentumok valamelyikét a kérelem benyújtására nyitva álló határidőn belül nem nyújtja be vagy hiányosan nyújtja be, **hiánypótlásnak nincs helye,** és amennyiben annak az MVH tv.-ben foglalt feltételei fennállnak, a kérelem érdemi vizsgálat nélkül végzéssel elutasításra kerül. Ettől eltérően a kizárólag a pontozás alapját képező dokumentum benyújtásának elmulasztása pontszámvesztéssel jár, ezen dokumentumok esetében sincs helye hiánypótlásnak!



## **2. A támogatás jellege, tárgya**

Támogatás a támogatási rendelet 2. § (1) bekezdése alapján négy különböző célterületen vehető igénybe, melyek a következők:

**1. célterület:** falusi szálláshely és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő falusi szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez

**2. célterület:** a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000.évi CXII. törvény 1/2. számú melléklete szerinti parti települések kivételével egyéb szálláshely és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő egyéb szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásaik fejlesztéséhez

**Figyelem! Az 1.célterület és 2. célterület esetén a támogatás igénybevételére kizárólag természetes személy és mikro-, kis- vagy középvállalkozás valamint nonprofit szervezet jogosult.**

**3. célterület:** a vidéki térségekben a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 173/2003. (X. 28.) Korm.rendelet] 3. § (2) bekezdés c) pont 2. alpontja szerinti gyermek-és ifjúsági turizmushoz kapcsolódó minőségi szálláshelyek és kapcsolódó szolgáltatások kialakításához, már működő szálláshelyek bővítéséhez, korszerűsítéséhez, akadálymentesítéséhez, szolgáltatásainak fejlesztéséhez

**Figyelem! A 3. célterület esetében a támogatás igénybevételére mikro-, kis- vagy középvállalkozás, települési önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, és a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, nonprofit szervezet és egyházi jogi személy jogosult.**

**4. célterület:** szálláshelyhez nem kötődő:

a) agroturisztikai szolgáltató tevékenységhez,

**Figyelem! A támogatás igénybevételére kizárólag természetes személy, őstermelő és egyéni vállalkozó jogosult.**

b) lovas turisztikai szolgáltatáshoz,

c) vadászturizmushoz,

**Figyelem! A támogatás igénybevételére az az ügyfél jogosult, aki a fejlesztéssel érintett területen vadászatra jogosult.**

d) erdei turizmushoz,

e) horgászturizmushoz,

f) vízi turizmushoz,

g) borturizmushoz

kapcsolódó épület, építmény kialakításához, bővítéséhez, átalakításához és eszközrendszer fejlesztéséhez.

**A támogatás mértéke, ha az ügyfél**

a) természetes személy, mikro-, kis- vagy középvállalkozás, települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy vagy nem közhasznú tevékenységet folytató nonprofit szervezet és a fejlesztést hátrányos helyzetű területen valósítja meg, az összes elszámolható kiadás 65%-a, ha a fejlesztést nem hátrányos helyzetű területen valósítja meg, az összes elszámolható kiadás 60%-a.

b) nonprofit szervezet, és a beruházás az ügyfél közhasznú tevékenységének ellátásához köthető, az összes elszámolható kiadás 100%-a

A turisztika rendelet és közlemény letölthető az egyesület honlapjáról a „Letölthető pályázati dokumentumok > EMVA III. tengely Turisztikai tevékenységek ösztönzése” menüpontból:

[http://www.mezofoldihid.hu/index.php?page=menu\\_194](http://www.mezofoldihid.hu/index.php?page=menu_194)

## Turisztika benyújtási határidő módosítás

Megjelent az EMVA társfinanszírozású Intézkedések Irányító Hatóságának a 304./2013. (XII.16.) számú közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 104/2013. (XI. 14.) VM rendelet módosításáról

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 104/2013. (XI. 14.) VM rendelet 11. § (1) bekezdésének folyamatban lévő módosítása alapján **támogatási kérelmet** – 2013. december 20. helyett - **2014. január 15 -ig lehet benyújtani** a beruházás helye szerinti illetékes LEADER HACS munkaszervezeti irodájához.

### Módosult a 185/2013. (XI.20.) számú MVH közlemény

**Figyelem!** A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal két ízben módosította a vonatkozó 185/2013. (XI.20.) számú közleményét:

- **Megjelent** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 185/2013. (XI.20.) számú **MVH közlemény módosításáról szóló 192/2013. (XII. 16.) számú MVH Közlemény**

#### I. Módosuló rendelkezések

1. A 185/2013. (XI.20.) MVH közlemény IV. fejezete 1.1. alpontjának nyolcadik bekezdése, az alábbiak szerint módosult:

*„A Vhr. 23. § (1) bekezdés b) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig áll fenn.”*

2. 185/2013. (XI.20.) MVH közlemény IV. fejezete 1.7. alpontjának (visszavonás) második bekezdése, az alábbiak szerint módosult:

*„Tekintettel arra, hogy a támogatási kérelem benyújtását követően annak módosítására, illetve a hiánypótlásra nincs lehetőség, a támogatási kérelem benyújtási időszakban a korábban már benyújtott kérelem helyett új kérelem nyújtható be **postai** úton a korábbi kérelem visszavonásával egyidejűleg. Az eljárás megindítására irányuló kérelem mellett az ügyfél által benyújtott egyéb kérelmek is visszavonhatóak. A visszavonást ugyanakkor MVH tv. 43. §-a oly módon korlátozza, hogy az ügyfél az ellenőrzésről való tudomásszerzést követően az ellenőrzés alá vont intézkedésre - a vizsgált időszakra és az ellenőrzés tárgyára - vonatkozóan kérelmét nem módosíthatja vagy vonhatja vissza. Ezt követően viszont, amennyiben az MVH által folytatott helyszíni, valamint adminisztratív ellenőrzés nem tár fel szabálytalanságot, úgy az ügyfél - közvetlenül alkalmazandó közösségi aktus eltérő rendelkezése hiányában - a helyszíni ellenőrzésről készült, lezárt jegyzőkönyv kézhezvételét követően kérelmét a határozat vagy az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedéséig részben vagy egészben visszavonhatja.”*

- **Megjelent** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 185/2013. (XI.20.) számú MVH közlemény módosításáról szóló **204/2013. (XII.23) számú MVH Közlemény**

#### **I. Módosuló rendelkezések**

1. A 185/2013. (XI.20.) MVH közlemény I. fejezete 4. alpontjának harmadik bekezdése, az alábbiak szerint módosult:

*„A támogatási rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott 1. és 2. (falusi szálláshely és egyéb szálláshely) célterületek esetén a támogatás igénybevételére kizárólag természetes személy, mikro-, kis- vagy középvállalkozás, **valamint nonprofit szervezet** jogosult.”*

2. 185/2013. (XI.20.) MVH közlemény I. fejezete 5. alpontjának harmadik bekezdése, az alábbiak szerint módosult:

*„Fentiekől eltérően az **1. célterület esetében** támogatás olyan, kizárólag a támogatási rendelet **5. számú melléklete** szerinti település bel- vagy külterületén megvalósuló fejlesztéshez igényelhető, amely település bel- vagy külterületén az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában*  
*a) - ha az ügyfél természetes személy - lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel,*  
*b) - ha az ügyfél mikro-, kis- vagy középvállalkozás - székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel,*  
*c) –ha az ügyfél **nonprofit szervezet - székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkezik.**”*

3. 185/2013. (XI.20.) MVH közlemény II. fejezetének második bekezdése (A benyújtás ideje:), az alábbiak szerint módosult:

*„A támogatási rendelet 11. § (1) bekezdése alapján támogatási kérelmet **2013. november 25-től 2014. január 15-ig** lehet benyújtani. Mindezek alapján a támogatási kérelmet **legkorábban 2013. november 25-én, legkésőbb 2014. január 15-én adhatja postára.**”*

## LEADER Egyesületek Szövetsége



V. Német Zsolt Vidékfejlesztésért Felelős Államtitkár úr fogadta az október végén megalakult LEADER Egyesületek Szövetsége képviselőit, Finta Istvánt a szövetség elnökét, Rácz Judit alelnököt, és Szabót Tibor elnökségi tagot 2013. november 26-án, délelőtt a Vidékfejlesztési Minisztériumban.

A találkozó célja a Szövetség és a Vidékfejlesztési Minisztérium Vidékfejlesztésért Felelős Államtitkársága közötti kapcsolatfelvétel, és a Szövetség által megfogalmazott célok, ismertetése, a közös szakmai együttműködés lehetőségek körvonalazása.

A Szövetség képviselői tájékoztatták az Államtitkár urat azokról a célkitűzésekről, melyeket a 45 alapító tagszervezet képviselői fogalmaztak meg az országos szervezet létrejöttkor. Ezek a célok - a közös szakmai munka erősítése, a hálózatépítés a vidékfejlesztés szereplői között országos szinten, és a Vidékfejlesztési Minisztérium Irányító Hatósága, valamint a szakmai partnerek közötti kommunikáció segítése. Mindez lehetővé teszi, hogy a szakmai irányítás és az országosan működő 95 Helyi Akciócsoport között meginduljon egy, az eddiginél eredményesebb párbeszéd.

Az egyeztetés során szó esett röviden azokról az aktuális kérdésekről, melyeket a szakmai irányítás és a vidékfejlesztő szervezetek egyaránt fontosnak tartanak megvitatni és megoldási javaslatokat kidolgozni a következő, 2014-2020 közötti felkészülés megkezdése előtt. A LEADER Egyesületek Szövetsége képviselői felajánlották a Szövetség elnökségében, Felügyelő Bizottságában és Etikai Bizottságában önkéntesen dolgozó szakemberek humán kapacitását a további szakmai egyeztetések lebonyolításához és a Helyi Akciócsoportok hatékonyabb eléréséhez.

V. Németh Zsolt Vidékfejlesztésért Felelős Államtitkár úr jelezte, hogy hamarosan országos megbeszélésekre is sor kerül a vidékfejlesztési szervezetek képviselői és az Irányító Hatóság között, melynek fő témái a következő programozási időszakra való felkészülés, az eddig elvégzett munka értékelése, és a Helyi Akciócsoportok működésével kapcsolatos kérdések megbeszélése lesz.

A szakmai konzultáción a felek megerősítették együttműködési szándékukat a vidékfejlesztési program sikeres lebonyolítása érdekében, szó esett a hazai vidékfejlesztési eredmények európai szintű ismertetésének lehetőségeiről is, valamint mindkét fél részéről konkrét javaslatok hangzottak el a jelenleg még nyitott kérdésekkel kapcsolatban.

A megbeszélést a felek kölcsönösen gyümölcsözőnek és hasznosnak minősítették, mely a folyamatos párbeszéd első lépcsőjét képezheti. A további tárgyalások eredményeiről folyamatosan tájékoztatni kívánják az érintett szakmai partnereiket.



## Megvalósult térségi fejlesztések (EMVA)



### Játszótér épült a Faluparkban

Új játszótér került kialakításra Daruszentmiklós község Faluparkjában. Daruszentmiklós Község Önkormányzata az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap által társfinanszírozott Falumegújítás és -fejlesztés jogcím keretében mintegy 4 787 620 Ft támogatást nyert el új játszótér építésére.



A fejlesztésnek köszönhetően az új EU szabványoknak megfelelő játszótéri eszközök kerültek kihelyezésre, úgymint hintaállvány mászókával, hárommodulos mászó, kiszűzős, lépegető, kéttornyos vár görgős híddal, 25 m kötélpálya, indítódobogó kötélpályához, háromlevelű lóhere, kutya, duplarugós libikóka és mászókötel. A fogyatékkal élők részére az akadálymentesen megközelíthető lovacska fejlesztő játék áll rendelkezésre.

A fejlesztéssel érintett területen kihelyezésre került pad és hulladékgyűjtő. Parkosítás keretében pedig őshonos cserje *Corylus avellana*, mogyoró került elültetésre.

## EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó közlemények

2013. augusztus 1. - december 31. közötti elszámolásra

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához, vidéki örökség megőrzéséhez, mikroállalkozások létrehozására és fejlesztésére, falumegújításra és –fejlesztésre illetve a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások kifizetésének igényléséről a közlemények és a kifizetési kérelmekhez tartozó formanyomtatványok letölthetők az egyesület honlapjáról a [www.mezofoldihi.hu](http://www.mezofoldihi.hu) „EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó nyomtatványok” menüpontból.

**110/2013. (VII.22.) számú MVH Közlemény** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséről

**111/2013. (VII. 22.) számú MVH Közlemény** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás kifizetésének igényléséről

**112/2013. (VII. 22.) számú MVH Közlemény** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséről

**113/2013. (VII. 22.) számú MVH Közlemény** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikroállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséről

**114/2013. (VII. 22.) számú MVH Közlemény** az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre nyújtandó támogatás kifizetésének igényléséről

**FIGYELEM! Kifizetési kérelmet kizárólag elektronikusan, az MVH által üzemeltetett felületen keresztül lehet benyújtani!**

A kifizetési kérelmek benyújtásának módja ügyfélkapun keresztül:

1. Saját ügyfélkapuval rendelkező természetes személy ügyfél (egyéni vállalkozó, őstermelő, magánszemély), aki maga nyújtja be a kérelmet.
2. Saját ügyfélkapuval nem rendelkező ügyfél (gazdasági társaságok, civil szervezetek, egyházi jogi személyek, önkormányzatok), aki más természetes személy meghatalmazását követően, a meghatalmazott útján nyújtja be a kérelmet.

Az elektronikus felületet használatához tehát szükség van olyan természetes személyre, aki -rendelkezik ügyfélkapus hozzáféréssel (okmányiroda által a [www.magyarország.hu](http://www.magyarország.hu) használatához kiadott felhasználó név és jelszó), továbbá

-magánszemélyként rendelkezik MVH regisztrációs számmal (ha valaki önmaga nem igényel támogatást, akkor elegendő támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélküli regisztrációs is)

Fontos, hogy az MVH-nál regisztrált adatoknak meg kell egyezniük a személyi adat- és lakcímnnyilvántartásban tárolt adatokkal!

Aki nem természetes személyként nyert támogatást és még nem adott meghatalmazást az MVH-nál elektronikus ügyek intézésére, annak első lépésben a meghatalmazás kiállításához szükséges jelszót kell igényelnie a támogatást elnyert szervezetnek. Az ehhez szükséges nyomtatvány a [G946 jelszóigénylő adatlap](#), mely letölthető az egyesület honlapjáról a [www.mezofoldihi.hu](http://www.mezofoldihi.hu) „EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó nyomtatványok menüpontból”.

Ha olyan magánszemélyt akar meghatalmazni, aki még nem rendelkezik MVH regisztrációs számmal, akkor a magánszemélynek G001-es nyomtatványon kell kérnie a nyilvántartásba vételt. A nyomtatvány letölthető a Letölthető pályázati dokumentumok "[Regisztrációs lapok](#)" menüpontból.

Ha ezen magánszemélynek még nincs ügyfélkapus hozzáférése, akkor az Okmányirodáknak igényelhet felhasználói nevet és jelszót.

A szervezet nevére szóló MVH által kiadott jelszó és a magánszemély nevére szóló MVH által kiadott regisztrációs szám és ugyanezen személynek kiadott okmányirodai felhasználói név és jelszó rendelkezésre állásakor lehet kizárólag az elektronikus felület használatával meghatalmazást készíteni a szervezet ügyeinek az elektronikus ügyintézéséhez.

**Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett kifejlesztve.** Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés.

Az Ügyfélkapun keresztül történő benyújtás során a kifizetési kérelem formanyomtatványait a rendelkezésre bocsátott elektronikus felületen kell kitölteni, a csatolandó dokumentumokat pedig elektronikusan, szkennelés útján előállított formában (pl. pdf, jpg, doc) kell csatolni az elektronikus kérelemhez.

**Az elektronikus ügyintézői felületen elkészített meghatalmazás egy megfelelően aláírt példányát el kell juttatni az ügyfél lakóhelye/székhelye szerint illetékes megyei MVH kirendeltséghez.** Csak a meghatalmazás MVH általi jóváhagyását követően – melynek megtörténte az ügyintézői felületen a meghatalmazás kezelésnél ellenőrizhető – lesz lehetőség a kifizetési kérelem benyújtására.

### **Gyakori hibák a Kifizetési Kérelmek benyújtása során**

- A típushibák elkerülésének érdekében fontos a vonatkozó jogszabályok és a közlemény alapos tanulmányozása.
- A kifizetési kérelemben csak az vezethető fel, ami megvalósításra került, összhangban a támogatási határozat elfogadott kiadási tételeivel.
- Sok esetben nem kerülnek benyújtásra a kötelezően csatolandó mellékletek, mint pl. teljesítésigazolás, bankbizonylat, stb.
- A hiánypótlásra megadott időt nem lehet túllépni egy nappal sem, és nem lehet rá hosszabbítást kérni.
- Sok probléma van a benyújtott számlákkal. A számla helyességéért a befogadó felel, csak szabályos számla fogadható be. Jellemző hibák, hogy a készpénzes számlákon hibás az ÁFA tartalom, ami 25 és 27%-os ÁFA mértéknél vagy 20, vagy 21,26% lehet. Gyakori hiba, hogy a számlán összekeverik az ÁFA mentes és 0% adó fogalmát. A számlahelyesbítések sem felelnek meg minden esetben a jogszabályban előírtaknak.
- Gyakori probléma az is, hogy nincs összhang a bizonylatok között. A teljesítés időpontja (fizikai teljesítés, nem pénzügyi teljesítés) egyéb bizonylat alapján (átadás/átvétel, teljesítés igazolás, szerződés, stb.) eltér a számlán szereplő teljesítési időponttól.
- Kifizetési kérelem esetén a felmérési vagy az építési napló nincs összhangban a számlarészletezővel.
- Helyszíni ellenőrzések során tapasztalt hiba, hogy eszközbeszerzés esetén nincs tárgyi eszköz katon vezetve az adott nem kísértékű eszköz(ök)höz.
- Amennyiben nem a pályázatban szereplő árajánlattevő a kivitelező/szolgáltató, akkor nem csatol az ügyfél újabb árajánlatot a kifizetési kérelemhez.

- Amennyiben nem a pályázatban szereplő, de azonos műszaki tartalmú árajánlatos tétel kerül beszerzésre, akkor nem csatol az ügyfél újabb két db árajánlatot a kifizetési kérelemhez.
- Ha az árajánlatadók nem változtak a támogatási kérelemhez képest, a kifizetési kérelemhez nem csatolnak árajánlatos tétel bejelentő lapot.
- Az ügyfél a támogatási határozatban jóváhagyott eszközök helyett 1 db többfunkciós eszközt vásárol és az eszközök támogatását az egy többfunkciós eszközre kívánja igénybe venni. A támogatási határozatban jóváhagyott darabszámnak egyeznie kell a kifizetési kérelemben elszámolni kívánt darabszámmal, ellenkező esetben arányosítás történik.
- A határozatban jóváhagyott eszközök darabszámát csökkentve, magasabb egységáron megvásárolt eszközökre kívánja a teljes támogatást igénybe venni.
- Elektronikus felület helytelen kitöltése (pl. Kiadási tételazonosítók helytelen feltüntetése)
- Papíralapon nyújtják be a kérelmet a korábbi benyújtási időszak formanyomtatványain.
- Építési, ill. felmérési naplók nem kerülnek csatolásra, és sok esetben nem tartalmazzák a műszaki ellenőr és a műszaki vezető ellenjegyzését.
- Felmérési naplóban szereplő mértékegységek nem követik az Építési Normagyűjteményt, illetve sok esetben a Számlarészletezővel sem egyeznek.
- A projekt a pályázat befogadását követően kezdhető meg saját felelősségre, a kifizetési kérelemhez benyújtott dokumentumok mindegyikén ennél későbbi dátum kell, hogy szerepeljen.

## Kötelező arculati elemek!



Tájékoztatjuk, hogy 2012. augusztus 15-én megjelent a 97/2012 (VIII.15.) IH Közlemény "A Darányi Ignác Terv Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében támogatásban részesült kedvezményezettek tájékoztatói és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeiről" címmel. Ennek értelmében az EMVA által társfinanszírozott, azaz a Darányi Ignác Terv Új Magyarország Vidékfejlesztési Programból támogatott projektek, beruházások esetén új arculati elemeket kell használni.

Az arculati kézikönyv és a kapcsolódó vektorgrafikus állományban letölthető file-ok elérhetők az Egyesület honlapján.

Az EMVA keretében támogatott **projektgazdáknak a beruházás helyszínén vagy a beruházással érintett eszközökön legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig meg kell jeleníteniük a támogatás forrását.**

**A támogatás összegét a támogatási határozat meghozatalának évének január 1-jei árfolyamával szükséges számolni a 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet 9.§ (7)-(8) bekezdésében meghatározottak alapján.**

Infrastrukturális és építési beruházás esetén, ha a megítélt támogatás összege az 500 000 euro-t nem meghaladja meg kis projektábrát (A1) kell kihelyezniük a kedvezményezettnek.

Eszközbeszerzés esetén az infrastrukturális fejlesztéseknél alkalmazandó projektábrák adataival megegyező, A4 méretű matrica elhelyezése szükséges. Amennyiben ilyen méretű matrica elhelyezése az eszköz méretétől függően nem lehetséges, az eszközök tárolási helyén ún. kis projektábrát szükséges kifüggeszteni.

Rendezvények esetén szintén az infrastrukturális fejlesztéseknél alkalmazandó projektábrák adataival megegyező, A4 méretű tábla elhelyezése szükséges.



Amennyiben az elnyert támogatás valamilyen szolgáltatás nyújtására irányul (pl.: képzés, konferencia), akkor a kedvezményezettnek a projekt kapcsán a plakátjain, meghívóin, programfüzeteiben, az esemény helyén a bejáratnál kiállított fogadó tábláin valamint a bemutatott prezentációk végén, egyéb kiadványokon, szórólapokon, szakmai tanulmányokban stb. kötelezően szerepeltetni kell az arculati elemeket.



## Ünnepi ügyfélfogadási rend

Tájékoztatjuk Tisztelt Ügyfeinket, hogy a Munkaszervezet ügyfélfogadása 2013. december 24. és 2014. január 3. között megváltozott nyitva tartással és ügyfélfogadási renddel várja a tisztelt érdeklődőket!

Az Iroda nyitvatartási rendje az ünnepekre való tekintettel az alábbiak szerint változik:

2013. december 30. Hétfő telefonos és e-mailes ügyelet

2014. január 2. Csütörtök telefonos és e-mailes ügyelet

2014. január 3. Péntek telefonos és e-mailes ügyelet

Amennyiben ebben az időszakban személyesen szeretnének velünk egyeztetni, kérjük, szíveskedjenek ezt telefonon vagy e-mailben előre jelezni.

Megértésüket köszönjük!



### Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület

A munkaszervezet irodájának címe: 2458 Kulcs, Rákóczi u. 139.

Telefon: 25/252-752

Fax: 25/252-752

Email: [info@mezofoldihid.hu](mailto:info@mezofoldihid.hu)

A munkaszervezet ügyfélfogadása telefonon történő előzetes bejelentkezés alapján!

Kulcs, 2013. december 24.

