



Hírlevél 2013. február

Monitoring adatszolgáltatásra felhívás 1.o

EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó közlemények 2.o

Figyelemfelhívás 3.o

LEADER Program egyszerűsítése 2013-ban 4.o

Nem mezőgazdasági tevékenységgé történő diverzifikálásra nyújtandó támogatás 5.o

Eseménynaptár 7.o



Monitoring adatszolgáltatásra felhívás

Tájékoztatjuk Önöket, hogy megjelent a **2/2013. (II. 1.) VM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatott intézkedések monitoring adatszolgáltatási rendjére vonatkozó részletes szabályokról szóló 18/2009. (III. 6.) FVM rendelet módosításáról**

Az EMVA keretében támogatásban részesülő ügyfelek kötelesek **2012. február 13 - március 12. között monitoring adatszolgáltatási kötelezettséget teljesíteni**. Aki már rendelkezik MVH támogatási határozattal, annak kötelező a monitoring adatszolgáltatás.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a 18/2009. (III. 6.) FVM rendelet 1. Mellékletében felsorolt **következő jogcímek esetén nem áll fenn adatszolgáltatási kötelezettség**:

- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 33/2011. (IV. 28.) VM rendelet, valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére a LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-ben nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 47/2012. (V. 11.) VM rendelet keretében igénybe vett támogatások,
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 122/2009. (IX. 17.) FVM rendelet keretében igénybe vett támogatások,
- Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet keretében igénybe vett támogatások,

Az adatszolgáltatási kötelezettségnek kizárólag elektronikus úton lehet eleget tenni. Ennek feltétele az Ügyfélkapus regisztráció. Ügyfélkapus regisztrációt a www.magyarorszag.hu honlapon igényelhet - kizárólag magánszemélyként. Ha szervezetnek, vállalkozásnak van monitoring kötelezettsége, akkor a szervezet nevében, meghatalmazottként eljáró magánszemélynek kell Ügyfélkapus regisztrálnak lenni. Ha adatszolgáltatási kötelezettségét meghatalmazott útján teljesíti, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (MVH) által kiadott jelszóra van szüksége. Ezt a jelszót a [G946-os nyomtatvány](#) kitöltésével igényelheti meg.

Aki korábban már igényelt jelszót, és teljesített adatszolgáltatást annak a korábbi jelszava él. A fent említett regisztráció birtokában, az MVH honlapját www.mvh.gov.hu felkeresve kezdhető el a monitoring.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy **az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett kifejlesztve**. Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés. A MVH honlap jobb oldali sávjában található elektronikus ügyintézés ablakból érhető el az „E-MONITORING” ablak és a jelre kattintva érkezik meg egy bejelentkezési oldalra. Ott rá kell kattintani az „Ügyfélkapus bejelentkezés”-re. Ezután kérni fogja az Ügyfélkapus regisztrációkor megadott felhasználói nevet és jelszót.

Felhívjuk szíves figyelmüket továbbá arra, hogy az MVH az adatszolgáltatást elmulasztó, vagy hiányos, hibás adatokat közlő ügyfeleket bírsággal sújthatja.

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) és az Európai Halászati Alapból (EHA) támogatott intézkedések 2013. évi monitoring adatszolgáltatás teljesítésének részletes szabályairól szóló 41/2013. (II.12.) számú MVH Közlemény valamint a segédletek letölthetőek az egyesület honlapjáról a www.mezofoldihid.hu Hírek „Monitoring adatszolgáltatásra felhívás” menüpontból.

Megjelentek az EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó közlemények 2013. február 1. - május 31. közötti elszámolásra

Vidéki örökség megőrzése - 24/2013. (I. 22.) számú MVH Közlemény
Mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztése - 25/2013. (I. 22.) számú MVH Közlemény
Falumegújítás és -fejlesztés - 26/2013. (I. 22.) számú MVH Közlemény
Turisztikai tevékenységek ösztönzése - 27/2013. (I. 22.) számú MVH Közlemény
LEADER - 19/2013. (I. 22.) számú MVH Közlemény

A közlemények és a kifizetési kérelmekhez tartozó formanyomtatványok letölthetők az egyesület honlapjáról a www.mezofoldi.hu „EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó nyomtatványok” menüpontból.

A kifizetési kérelmet kizárólag elektronikusan, az MVH által üzemeltetett felületen keresztül lehet benyújtani!

A kifizetési kérelmek benyújtásának módja ügyfélkapun keresztül:

1. Saját ügyfélkapuval rendelkező természetes személy ügyfél (egyéni vállalkozó, őstermelő, magánszemély), aki maga nyújtja be a kérelmet.
2. Saját ügyfélkapuval nem rendelkező ügyfél (gazdasági társaságok, civil szervezetek, egyházi jogi személyek, önkormányzatok), aki más természetes személy meghatalmazását követően, a meghatalmazott útján nyújtja be a kérelmet.

Az elektronikus felületet használatához tehát szükség van olyan természetes személyre, aki -rendelkezik ügyfélkapus hozzáféréssel (okmányiroda által a www.magyarország.hu használatához kiadott felhasználó név és jelszó), továbbá

-magánemberként rendelkezik MVH regisztrációs számmal (ha valaki önmaga nem igényel támogatást, akkor elegendő támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélküli regisztrációs is)

Fontos, hogy az MVH-nál regisztrált adatoknak meg kell egyezniük a személyi adat- és lakcímnnyilvántartásban tárolt adatokkal!

Aki nem természetes személyként nyert támogatást és még nem adott meghatalmazást az MVH-nál elektronikus ügyek intézésére, annak első lépésben a meghatalmazás kiállításához szükséges jelszót kell igényelnie a támogatást elnyert szervezetnek. Az ehhez szükséges nyomtatvány a [G946 jelszóigénylő adatlap](#), mely letölthető az egyesület honlapjáról a www.mezofoldi.hu „EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó nyomtatványok menüpontból”.

Ha olyan magánszemélyt akar meghatalmazni, aki még nem rendelkezik MVH regisztrációs számmal, akkor a magánszemélynek G001-es nyomtatványon kell kérnie a nyilvántartásba vételt. A nyomtatvány letölthető a [Letölthető pályázati dokumentumok "Regisztrációs lapok"](#) menüpontból.

Ha ezen magánszemélynek még nincs ügyfélkapus hozzáférése, akkor az Okmányirodáknak igényelhet felhasználói nevet és jelszót.

A szervezet nevére szóló MVH által kiadott jelszó és a magánszemély nevére szóló MVH által kiadott regisztrációs szám és ugyanezen személynek kiadott okmányirodai felhasználói név és jelszó rendelkezésre állásakor lehet kizárólag az elektronikus felület használatával meghatalmazást készíteni a szervezet ügyeinek az elektronikus ügyintézéséhez.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett kifejlesztve. Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés.

Az Ügyfélkapun keresztül történő benyújtás során a kifizetési kérelem formanyomtatványait a rendelkezésre bocsátott elektronikus felületen kell kitölteni, a csatolandó dokumentumokat pedig elektronikusan, szkennelés útján előállított formában (pl. pdf, jpg, doc) kell csatolni az elektronikus kérelemhez.

Az elektronikus ügyintézői felületen elkészített meghatalmazás egy megfelelően aláírt példányát el kell juttatni az ügyfél lakóhelye/székhelye szerint illetékes megyei MVH kirendeltséghez. Csak a meghatalmazás MVH általi jóváhagyását követően – melynek megtörténte az ügyintézői felületen a meghatalmazás kezelésnél ellenőrizhető – lesz lehetőség a kifizetési kérelem benyújtására.

FIGYELEMFELHÍVÁS!

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap által társfinanszírozott LEADER kedvezményezetteknek nemsokára be kell nyújtaniuk az első kifizetési kérelmüket!

A 122/2009. (IX. 17.) FVM rendelet alapján a kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási határozat kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kellett valósítani (határidő már lejárt), minden **egyéb beruházást a támogatási határozat kézhezvételétől számított 3 éven belül meg kell valósítani** (ennek határideje 2013. szeptember-október), minden egyéb jogcím esetében keretében (rendezvény, képzés, térségen belüli együttműködés, térségek közötti és nemzetközi együttműködés, tervek és tanulmányok) megvalósításának határideje a támogatási határozat kézhezvételétől számított 2 év volt.

A 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet alapján benyújtott kifizetési kérelmek vonatkozásában a **LEADER közösségi célú fejlesztés és LEADER vállalkozási alapú** fejlesztés esetén a támogatási határozat közlésétől számított 9 hónapon belül kifizetési kérelmet kell benyújtani, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak. A **LEADER rendezvény** jogcím esetén a támogatási határozat közlésétől számított 9 hónap elteltét követően megnyíló, első kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak utolsó napjáig kell kifizetési kérelmet benyújtani, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak.

LEADER tanulmányok jogcím esetén a tanulmány elkészítésének határideje a támogatási határozat kézhezvételét követő 12 hónap.

A 9 hónapos szabályra felhívjuk azon kedvezményezettek figyelmét is, akik az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a 47/2012.(V.11.) VM rendelet alapján **Mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím keretében nyertek el támogatást.** A határozat közlésétől számított 9 hónapon belül nekik is kifizetési kérelmet kell benyújtaniuk, amellyel olyan kiadás is elszámolásra kerül, amely nem minősül egyéb elszámolható kiadásnak.

Fontos változás, hogy a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet február 1-jén hatályba lépő módosítása értelmében a kifizetési kérelmet kizárólag elektronikus úton, az MVH által rendszeresített elektronikus úrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani. Az aktuális beadási időszak 2013. február 1-től május 31-ig tart.

A kifizetési kérelmek benyújtásával kapcsolatos tudnivalókról az Egyesület honlapján www.mezofoldihid.hu az „EMVA kifizetési kérelmekhez tartozó nyomtatványok” menüpont alatt található részletes tájékoztatást.

LEADER Program egyszerűsítése 2013-ban

A LEADER pályázat újbóli megnyitása várhatóan 2013. június hónapban lesz. Ehhez kapcsolódóan felülvizsgálatra kerül a Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület Helyi Vidékfejlesztési Stratégiája. A következő pályázati időszakban prioritást fognak kapni a gazdaságfejlesztéshez kapcsolódó pályázatok. A Helyi Vidékfejlesztési Stratégia felülvizsgálatával kapcsolatosan igyekszünk felmérni a jelenlegi fejlesztési igényeket.

A fejlesztési elképzeléseket, ötleteket a www.mezofoldihid.hu honlap Letölthető pályázati dokumentumok „EMVA IV. tengely LEADER” menüpontjában található projektgyűjtő kérdőíveken várjuk, az alábbi elérhetőségeink bármelyikére: postai úton (2458 Kulcs, Rákóczi u. 139.), e-mail: info@mezofoldihid.hu , fax: 25/252-752. Ezen kívül telefonon (25/252-752) előre egyeztetett időpontban lehetőség van az ügyfélszolgálati irodában (2458 Kulcs, Rákóczi u. 139.) személyes konzultációra is.

A projektötlet adatlapok benyújtási határideje: 2013. március 22.

Az Irányító Hatóság közzétette a **Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület 2013 évi várható LEADER fejlesztési forrását, amely 169 024 622 Ft.** Ez az összeg kiegészülhet még az időközben fel nem használt, illetve visszamondott fejlesztési források összegével.

A LEADER Program várható egyszerűsítésének legfontosabb elemei:

- **Helyi döntési kompetencia erősítése:** a beérkező pályázatok támogathatóságáról a LEADER HACs e célból létrehozott Helyi Bíráló Bizottsága dönt, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal csupán formai ellenőrzést végez;
- **A korábbi célterületek helyett a LEADER HACs-ok által elkészített HVS LEADER Programra vonatkozó része tartalmazza a kiválasztási kritériumokat,** amelyekhez a pályázatoknak illeszkednie kell;
- **Megszűnik az eddig alkalmazott jogcímrendszer** a rendeleten belül: a korábbi 6 jogcím helyett (közösségi célú fejlesztés, vállalkozási alapú fejlesztés, rendezvény, képzés, tanulmányok, térségen belüli együttműködés) **két típusú fejlesztésbe (közösségi célú vagy vállalkozási célú) kell besorolni** az ügyfelek projektjeit;
- **Megnyílik a lehetőség a teljes komplexitásra:** tevékenységek lesznek megnevezve a rendeletben, amelyek közül szabadon válogathat az ügyfél a projekt szükségességéhez igazodva;
- **A pályázati időszak** a korábbi egy hónapos időtartamtól eltérően **folyamatos lesz** (minimum három hónapig);
- **A LEADER HACs-ok képzésen vesznek részt** a pályázati kör sikeres lebonyolítása érdekében.
- A rendeletben a rendszer átalakításához szükséges technikai és tartalmi módosítások is átvezetésre kerülnek.

Tájékoztatás nem mezőgazdasági tevékenységgé történő diverzifikálásra nyújtandó támogatással kapcsolatosan

129/2012. (XII.17.) VM rendelet

A támogatás célja, hogy ösztönözze a mezőgazdaságból élők egyéb jövedelemtermelő, gazdálkodói és szolgáltató tevékenységeit, továbbá támogassa a helyben előállított termékek piacra vitelét.

Támogatási kérelem benyújtására jogosult az az őstermelő, vagy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti mikrovállalkozás, amely mezőgazdasági tevékenységet folytat, s a 2011. évben a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétele a teljes árbevételének 50%-át meghaladta, és az éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Mezőgazdasági tevékenységnek számít a 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. melléklete (NACE REV. 2.) szerinti 01.1, 01.2, 01.3, 01.4, 01.5, 01.6 és 01.7 alágazatba tartozó tevékenység. (Mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítását a 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.)

Támogatási kérelem benyújtása:

2013. február 15-én 8:00 órától forráskimerülésig, de legkésőbb 2013. július 2-án 18:00 óráig csak elektronikus úton lehet benyújtani.

A forráskimerülés esetén - amennyiben az bekövetkezik a támogatási kérelem benyújtási időszak alatt - az Irányító Hatóság vezetője IH közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásáról.

Támogatható tevékenység: „nem mezőgazdasági tevékenységgé történő diverzifikálás: olyan tevékenység fejlesztése, amely az ügyfél nem mezőgazdasági tevékenységéhez kapcsolódó jövedelemtermelő tevékenységeinek megvalósítását segíti elő”

Az ügyfelek a projekt keretében a fejlesztendő tevékenységhez kötődő építési tevékenységet, gépbeszerzést, eszközbeszerzést, épülethez vagy épületrészhez kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra fejlesztést, környezet és minőségbiztosítási rendszer létrehozását valósíthatják meg, valamint elszámolhatnak egyéb kiadást is.

A Rendelet nem tartalmazza tételesen a támogatható tevékenységeket. A Rendeletben kizárólag a nem támogatható tevékenységek vannak tételesen felsorolva. A Rendelet csak az elszámolható kiadásokat, valamint az úgynevezett negatív lista alapján a nem elszámolható kiadásokat sorolja fel a kettős finanszírozás elkerülése végett.

A Rendelet 6. és 7. számú melléklete tartalmazza azokat a településeket, amelyeken a fejlesztések megvalósíthatóak, amennyiben a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában az ügyfél lakóhellyel/tartózkodási hellyel, illetve mikrovállalkozás esetében székhellyel, telephellyel, fiókteleppel rendelkezik.

Az alábbi tevékenységekre nem igényelhető támogatás, illetve kiadások nem számolhatóak el (teljesség igénye nélkül):

Az Európai Unió működéséről szóló Szerződés I. mellékletében szereplő termékek, más néven az Annex I. termékek elsődleges termelésére, feldolgozására, értékesítésére irányuló támogatás nem igényelhető.

A turisztikai szálláshely fejlesztést az ügyfél kizárólag gazdaságon belül, mezőgazdasági tevékenységéhez, a mezőgazdasági tevékenységéhez kapcsolódó földterületéhez és mezőgazdasági hasznosítású épületeihez kapcsolódóan valósíthatja meg.

Amennyiben az ügyfél kizárólag őstermelői minősítéssel rendelkezik, úgy csak falusi és egyéb szálláshely fejlesztésre, valamint gyermek- és ifjúsági turizmushoz kapcsolódó szálláshely fejlesztésre, továbbá agroturisztikai szolgáltató tevékenységre nyújthat be támogatási kérelmet, minden más esetben az első kifizetési kérelem benyújtásáig mikrovállalkozást kell létrehoznia, tehát legalább egyéni vállalkozóvá kell válnia.

A támogatás mértéke:

a) hátrányos helyzetű területen megvalósuló fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás 65%-a, de legfeljebb 35 millió forint;

b) egyéb területen megvalósuló fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás 60%-a, de legfeljebb 35 millió forint.

Az ingatlanhoz kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra-fejlesztésre legfeljebb 10 millió forint támogatás nyújtható. (Rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza a támogatható tevékenységeket)

A minőségbiztosítási és környezetirányítási rendszer, szabvány bevezetésére legfeljebb 2,5 millió forint támogatás nyújtható. (Rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza a támogatható tevékenységeket)

A támogatási kérelmet az MVH bírálja el a Rendelet 1. és 2. mellékletében meghatározott értékelési táblázat alapján végzett értékeléssel, benyújtási sorrend alapján.

El kell utasítani a támogatási kérelmet, ha

- a) a jóváhagyható támogatási összeg nem éri el az 1.000.000 forintot;
- b) az 1. melléklet és 2. melléklet szerint meghatározott értékelési rendszer alapján a kérelemre adható pontszám együttesen nem éri el a maximum pontszám 60%-át; vagy
- c) a részben helyt adó támogatási határozattal jóváhagyható összes elszámolható kiadás összege nem éri el a támogatási kérelemben megadott, tervezett összes elszámolni kívánt kiadás 30%-át.

Amennyiben az ügyfél által kérelmezett támogatás összege a 10.000.000 forintot nem haladja meg, akkor nem kötelező üzleti tervet benyújtania, az üzleti terv hiányában a támogatási kérelem elbírálása során csak az 1. melléklet szerint meghatározott értékelési rendszert kell figyelembe venni, tehát nincs arányosítás.

2015. január 31-ig a támogatott műveletet meg kell valósítani, valamint az utolsó kifizetési kérelmet is eddig lehet benyújtani.

A jóváhagyott támogatásokra a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendeletet kell alkalmazni, tehát három pénzügyi év időszakában bármely vállalkozás részére odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurót, erről az ügyfélnek kell nyilatkoznia a támogatási kérelem benyújtásakor.

Azon ügyfelek, akik mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése, vagy turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímei esetében támogatásra jogosultak, akkor a Rendelet keretében csak akkor vehetik igénybe a támogatást, amennyiben ezen jogcímei szerinti benyújtott támogatási határozatához kapcsolódó utolsó kifizetési kérelmével elszámolt, az ahhoz kapcsolódó határozata jogerőre emelkedett, a beruházást lezárta, valamint ezek vonatkozásában nincs folyamatban bírósági eljárás.

A Rendelet 8. §-a tartalmazza a támogatási kérelem mellékleteként benyújtandó dokumentumok, melyek esetében hiánypótlásnak helye nincs.

A 35/2013. (II. 5.) számú MVH Közlemény és kapcsolódó mellékletek letölthetőek az alábbi linkről:

<https://www.mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/kozlemenyek/mvhk352013>

Eseménynaptár



"Soha nem késő - Tanulni egy életen át!"

A több részből álló tanúsítványt adó képzés, a népi kismesterségek megismertetése mellett széles körű ismereteket biztosít a vállalkozói ismeretekre, az üzleti levelezésre, valamint a számítógép kezelésre vonatkozóan is.

A képzés 2013. március 22 -től indul és 17 alkalommal jelent hétvégi elfoglaltságot.

A képzést a Carpe Diem Rekreációs és Általános Képzési Alapítvány szervezi a kulcsi Agroturisztikai Központban (a kulcsi járó beteg szakrendelő intézet melletti létesítményben, a buszmegálló közvetlen szomszédságában). A képzés Európai Unió forrásból valósul meg, ezért a résztvevők számára ingyenes. A képzés elvégzésével javulhatnak a résztvevők munkavállalási lehetőségei.

A képzéssel kapcsolatban tudni kell, jelentkezési feltételek:

- a képzés ingyenes
- az utazást a jelentkezőnek kell megoldania
- min. 8 általános iskolai végzettség szükséges hozzá
- az elvégzett képzésről tanúsítványt kapnak a résztvevők
- hétvégi elfoglaltság (péntek-szombat-vasárnap)

Érdeklődni és jelentkezni: 2013. március 4-ig az alapitvany.boldog@gmail.com email címen vagy a 30/3000-992 telefonszámon lehet.

Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület

A munkaszervezet irodájának címe: 2458 Kulcs, Rákóczi u. 139.

Telefon: 25/252-752

Fax: 25/252-752

Email: info@mezofoldihid.hu

A munkaszervezet ügyfélfogadása telefonon történő előzetes bejelentkezés alapján!

Kulcs, 2013. február 28.

