

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ a G1050-01 jelű, „Állandó meghatalmazás és annak nyilvántartásba vétele iránti kérelem” elnevezésű nyomtatványhoz

Kérjük, olvassa el az „Általános tájékoztató az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben használt nyomtatványokhoz” című útmutatót is, amely valamennyi nyomtatvány kitöltésénél betartandó szabályokat és tudnivalókat tartalmaz.

A G1050-01 jelű nyomtatványt az alábbi céllal használhatja:

Az MVH eljárási törvény 28/B. §-a alapján az ügyfél helyett meghatalmazottja is eljárhat. A G1050-01 jelű, „Állandó meghatalmazás és annak nyilvántartásba vétele iránti kérelem” elnevezésű nyomtatvány az állandó meghatalmazás papír alapú bejelentésére szolgál.

Az állandó meghatalmazás megadására további lehetőséget biztosít az ügyfélkapun keresztül elérhető elektronikus felület.

Az eseti meghatalmazás bejelentéséhez nem szükséges külön nyomtatványt igénybe venni, elegendő a közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alkalmazása.

I. rész: Azonosító és cím adatok

(1) Meghatalmazó adatai

Kitöltése kötelező!

1. Ügyfél-azonosító: a meghatalmazónak az MVH által kiadott 10 jegyű ügyfél-azonosítója.
Nem természetes személy meghatalmazó esetén a nem természetes személy törvényes képviselőjének adatait kell megadni a 3-6. pontokban

2. Meghatalmazó neve: természetes személy (egyéni vállalkozók is) esetén a családi és utóneve; nem természetes személy esetén az ügyfél cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, egyházi jogi személyek nyilvántartásában, törzskönyvi nyilvántartásban szereplő neve.

3. Törvényes képviselő neve: nem természetes személy ügyfél törvényes képviselőjének neve.

4. Születési neve: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselőjének születési anyakönyvi kivonata szerinti vezetékneve és keresztnéve/keresztnévei.

5. Születési helye: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselője születési helyének helységneve.

6. Születési ideje: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselője születési ideje (a születési év (pl. 1980), hónap (01-től 12-ig) és nap (arab számmal 01-31)).

7. Anyja születési neve: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselője édesanyjának születési neve (születési anyakönyvi kivonat szerinti családi neve, utóneve(i)).

A 7. pontban a nem természetes személy meghatalmazó esetében az adatokat a székhelyre vonatkozóan kell megadni.

8. Lakóhely/Székhely: a meghatalmazó belföldi lakóhelyének /székhelyének adatait kell megadni:

- **Irányítószám:** belföldi lakóhely/ székhely postai irányítószáma.
- **Helység:** belföldi lakóhely/ székhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységneve.

- **Közterület neve:** az utca, út, tér, köz, stb. teljes neve (pl. ~~Kossuth~~ helyesen: Kossuth Lajos).
- **Közterület jellege:** utca, út, tér, köz, stb. rövidítés nélkül (azaz nem használható az „u.” rövidítés az „utca” helyett).
- **Hsz, emelet, ajtó:** belföldi lakóhely/székhely házszáma, emeletszáma és ajtószáma.
- **Hrsz:** belföldi lakóhely/székhely helyrajzi száma. *Ha a belföldi lakóhelyének/székhelyének címe csak helyrajzi számmal határozható meg, akkor nem kell kitölteni a közterület neve, közterület jellege, hsz, emelet és ajtó rovatokat.*

(2) Természetes személy meghatalmazott adatai

1. Ügyfél-azonosító: a meghatalmazónak az MVH által kiadott 10 jegyű ügyfél-azonosítója.
A 2-7. pontok kitöltése kötelező.

2. Meghatalmazott neve: magánszemély (egyéni vállalkozó is) esetén a családi és utónevet kell beírni.

3. Születési neve: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselőjének születési anyakönyvi kivonat szerinti vezetékneve és keresztnéve/keresztnévei.

4. Születési helye: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselője születési helyének helységneve.

5. Születési ideje: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselője születési ideje (a születési év (pl. 1980), hónap (01-től 12-ig) és nap (arab számmal 01-31)).

6. Anyja születési neve: a természetes személy meghatalmazó, illetve a nem természetes személy meghatalmazó törvényes képviselője édesanyjának születési neve (születési anyakönyvi kivonat szerinti családi neve, utóneve(i)).

A 7. pontban a nem természetes személy meghatalmazó esetében az adatokat a székhelyre vonatkozóan kell megadni.

7. Lakóhely/Székhely: a meghatalmazó belföldi lakóhelyének /székhelyének adatait kell megadni:

- **Irányítószám:** belföldi lakóhely / székhely postai irányítószáma.
- **Helység:** belföldi lakóhely / székhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységneve.
- **Közterület neve:** az utca, út, tér, köz, stb. teljes neve (pl. ~~Kossuth~~ helyesen: Kossuth Lajos).
- **Közterület jellege:** utca, út, tér, köz, stb. rövidítés nélkül (azaz nem használható az „u.” rövidítés az „utca” helyett).
- **Hsz, emelet, ajtó:** belföldi lakóhely/székhely házszáma, emeletszáma és ajtószáma.
- **Hrsz:** belföldi lakóhely/székhely helyrajzi száma. *Ha a belföldi lakóhelyének/székhelyének címe csak helyrajzi számmal határozható meg, akkor nem kell kitölteni a közterület neve, közterület jellege, hsz, emelet és ajtó rovatokat.*

(3) Nem természetes személy meghatalmazott adatai

Felhívjuk a figyelmét, hogy az adatblokk kitöltése kötelező!

1. Neve: egyéni cég, cég/szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, vagy bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezeteknél az alapszabály szerinti nevet kell beírni.

2. Székhelye: a meghatalmazott nem természetes személy székhely adatait kell megadni:

- **Irányítószám:** belföldi székhely postai irányítószáma.
- **Helység:** belföldi székhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységneve.

- **Közterület neve:** az utca, út, tér, köz, stb. teljes neve (pl. ~~Kossuth~~ helyesen: Kossuth Lajos).
- **Közterület jellege:** utca, út, tér, köz, stb. rövidítés nélkül (azaz nem használható az „u.” rövidítés az „utca” helyett).
- **Hsz, emelet, ajtó:** belföldi székhely házszáma, emeletszáma és ajtószáma.
- **Hrsz:** belföldi székhely helyrajzi száma. *Ha a belföldi székhelyének címe csak helyrajzi számmal határozható meg, akkor nem kell kitölteni a közterület neve, közterület jellege, hsz, emelet és ajtó rovatokat.*

(4) Nem természetes személy meghatalmazott törvényes képviselőjének adatai

A 2-3. pontok kitöltése kötelező.

1. Ügyfél-azonosító: abban az esetben kötelező megadni a meghatalmazott ügyfél-azonosítóját, amennyiben a meghatalmazott elektronikusan kívánja beadni a kérelmeket. Ez a szám a meghatalmazottnak az MVH által kiadott 10 jegyű ügyfél-azonosítója.

2. Neve: a meghatalmazott törvényes képviselőjének születési családi és utónevét kell beírni.

3. Lakóhelye: a meghatalmazott lakóhely adatait kell megadni:

- **Irányítószám:** belföldi lakóhely postai irányítószáma.
- **Helység:** belföldi lakóhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységneve.
- **Közterület neve:** az utca, út, tér, köz, stb. teljes neve (pl. ~~Kossuth~~ helyesen: Kossuth Lajos).
- **Közterület jellege:** utca, út, tér, köz, stb. rövidítés nélkül (azaz nem használható az „u.” rövidítés az „utca” helyett).
- **Hsz, emelet, ajtó:** belföldi lakóhely házszáma, emeletszáma és ajtószáma.
- **Hrsz:** belföldi lakóhely helyrajzi száma. *Ha a belföldi lakóhelyének címe csak helyrajzi számmal határozható meg, akkor nem kell kitölteni a közterület neve, közterület jellege, hsz, emelet és ajtó rovatokat.*

II. rész: A meghatalmazás hatálya

(5) Meghatalmazó meghatalmazza a meghatalmazottat az MVH hatósági eljárásában

Kitöltése kötelező.

Az aktuális jogcímlista tekintetében érdeklődjön az MVH ügyfélszolgálatain.

Jelölje „X” jellel az igényének megfelelő képviseleti módot, amely az alábbi négy típusba tartozhat:

- teljes körű (az első négyzetbe kell „X” jelet tenni),
- csak az ügyfél-nyilvántartási ügyek intézésére kiterjedő (a második négyzetbe kell „X” jelet tenni),
- meghatározott (akár több) jogcímek valamennyi eljárási cselekményének végzésére kiterjedő (a harmadik négyzetbe kell „X” jelet tenni), vagy
- meghatározott jogcím meghatározott (akár több) eljárási cselekményeinek végzésére kiterjedő hatályú képviselet (a negyedik négyzetbe kell „X” jelet tenni).

A harmadik négyzet:

Amennyiben *meghatározott jogcím(ek) valamennyi eljárási cselekményére* kíván meghatalmazást adni, úgy meg kell neveznie az(oka)t a jogcím(ek)et, amely(ek)re vonatkozóan meghatalmazást kíván adni.

A negyedik négyzet:

Amennyiben *meghatározott jogcím meghatározott eljárási cselekményére/cselekményeire* kíván meghatalmazást adni, meg kell neveznie azt a jogcímet, amelyre vonatkozóan meghatalmazást kíván adni, valamint a megfelelő eljárási cselekmény(ek) előtt elhelyezett

négyzetbe „X” jelet kell tennie. Ebből kifolyólag egy megnevezett jogcímnél egy vagy több eljárási cselekmény elvégzésére is adhat meghatalmazást.

Amennyiben **több meghatározott jogcím meghatározott eljárási cselekményére/cselekményeire** kíván meghatalmazást adni, kérjük, a nyomtatvány második oldalát annyi példányban töltsse ki, ahány jogcímre vonatkozóan meghatalmazást kíván adni egyes („X” jellel megjelölhető) eljárási cselekményekre. Ebből kifolyólag több jogcímnél jogcímenként eltérő eljárási cselekmények elvégzésére is adhat meghatalmazást. Az e célból több példányban kitöltött második oldal példányainak darabszámát a harmadik oldal (6) pontja után található blokkba kell beírni – számmal (pl. 2).

(6) A meghatalmazás időbeli hatálya

Kitöltése kötelező.

1. Az állandó meghatalmazás hatályának kezdő időpontja: az az időpont, amelytől kezdve a meghatalmazott eljárhat az ügyfél helyett és nevében a meghatalmazás keretein belül.

A meghatalmazás kezdő időpontja a meghatalmazásra vonatkozó nyomtatvány MVH-hoz történő beérkezésének napja vagy az ügyfél által megjelölt későbbi időpont. *Az első esetben tegyen „X” jelet a négyzetbe, a második esetben határozza meg a kezdő időpontot.* A meghatalmazás időbeli hatályának kezdő időpontjaként nem jelölhető meg a nyomtatvány MVH-hoz történő beérkezésének napjánál korábbi időpont.

2. Az állandó meghatalmazás hatályának vége: az az időpont, amelytől kezdve a meghatalmazott már nem járhat el többé az ügyfél helyett és nevében.

Amennyiben nem kívánja meghatározni a meghatalmazás időbeli hatályának végét, vagyis megszűnésének napját, *tegyen „X” jelet a négyzetbe.* Ebben az esetben a meghatalmazás a G1051-01 jelű nyomtatvány benyújtásával, tehát visszavonással vagy felmondással szüntethető meg. Így időbeli hatályának vége a G1051-01 jelű nyomtatvány MVH-hoz érkezésének napja vagy a G1051-01 jelű nyomtatványon az ügyfél által megjelölt későbbi időpont lesz.

Amennyiben meg kívánja határozni a meghatalmazás időbeli hatályának végét, *írja be a meghatalmazás megszűnésének pontos dátumát.* Ez esetben a meghatalmazás időbeli hatályának vége, vagyis megszűnésének napja az ügyfél által jelen pontban megjelölt időpont lesz.

(7) Nyilatkozat iratkézbesítésről természetes személyek esetén

Kérjük, írjon „X” jelet a négyzetbe, amennyiben arról nyilatkozik, hogy eljárási képességgel rendelkezik, és az MVH csak az ügyfél részére kézbesítsen iratokat. Kitöltése akkor kötelező, ha azt kívánja, hogy az MVH csak az Ön részére kézbesítse az iratokat, a képviselő részére pedig ne kézbesítsen iratokat.

Kérjük, tegyen „X” jelet a négyzetbe, amennyiben arról nyilatkozik, hogy eljárási képességgel rendelkezik és kéri, hogy az MVH csak az Ön részére kézbesítsen iratokat.

Kérjük, tegyen „X” jelet a négyzetbe, amennyiben arról nyilatkozik, hogy az iratkézbesítés tárgyában tett korábbi nyilatkozatát visszamondja.

(8) Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltése kötelező.

Ki kell tölteni a **Helység, Dátum, Meghatalmazó neve nyomtatott betűvel, Meghatalmazott neve nyomtatott betűvel, Tanú 1 neve és lakóhelye, Tanú 2 neve és lakóhelye** rovatokat, valamint a nyomtatványt a meghatalmazónak és a meghatalmazottnak is feltétlenül alá kell írnia, továbbá a meghatalmazás érvényességéhez két tanú nevének és lakóhelyének feltüntetése, illetve aláírása is szükséges.

Nem természetes személy meghatalmazó, illetve meghatalmazott esetén a törvényes képviselő jogosult aláírásra. Cég esetén az aláírási címpéldánynak megfelelő aláírás szükséges.