

Széchenyi 2020

Vidékfejlesztési Program 2014-2020

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió

Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató

„VP KTK 2020“

2.1



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió

Európai Mezőgazdasági
Vidékfejlesztési Alap



A VIDÉKI TÉRSÉGEKBE BERUHÁZÓ EURÓPA

Tartalom

1. BEVEZETŐ A VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM KTK 2020 ÚTMUTATÓHOZ.....	3
2. KEDVEZMÉNYEZETEK TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEI A 2014-2020-AS PROGRAMOZÁSI IDŐSZAKRA.....	3
2.1 Kedvezményezettek általános tájékoztatási kötelezettségei	3
2.1.1 Általános tájékoztatási és közzétételi kötelezettség	3
2.1.2 Technikai követelmények általános tájékoztatási és közzétételi tevékenység esetén.	3
2.1.3 Tájékoztató tábla kihelyezési kötelezettség	4
2.2 Honlappal rendelkező Kedvezményezett tájékoztatási és kommunikációs kötelezettsége	6
2.2.1 Honlap esetén általános tájékoztatási és közzételi kötelezettség	6
2.2.2 Technikai követelmények honlap esetén	7
2.3 LEADER – programok által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetén történő többlet tájékoztatási kötelezettség.	8
2.3.1 Általános tájékoztatási és közzétételi kötelezettség	8
2.3.2 Tájékoztató tábla kihelyezési kötelezettség	8
2.3.3 LEADER technikai tájékoztatási többletkötelezettsége.....	9
2.4 Tájékoztató tábla elkészítése a táblagenerátor segítségével	9
3. ELÉRHETŐSÉGEK.....	11
4. JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁSOK.....	11

1. BEVEZETŐ A VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM KTK 2020 ÚTMUTATÓHOZ

Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy a **Vidékfejlesztési Programból** támogatott projektek esetében a kommunikációs kötelezettségeket illetően kizárólag jelen dokumentum az irányadó („**VP KTK 2020**”). Az Irányító Hatóság a kommunikációs kötelezettségek változása esetén közleményben tájékoztatja a Kedvezményezetteket.

A kötelezettség a 2016. november 23. után kötött támogatói okiratra vonatkozik.

Ez a dokumentum a Kedvezményezettek számára **minimálisan kötelező kommunikációs tevékenységet, eszközöket** írja elő. A fejlesztések finanszírozása az Európai Unió Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapjából (a továbbiakban: EMVA) történik a Magyar Állam társfinanszírozása mellett.

A kommunikációs költségek elszámolhatóságát a pályázati felhívás, jelen KTK és a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet V. számú melléklete együttesen szabályozza.

2. KEDVEZMÉNYEZETTEK TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEI A 2014-2020-AS PROGRAMOZÁSI IDŐSZAKRA

2.1 Kedvezményezettek általános tájékoztatási kötelezettségei

2.1.1 Általános tájékoztatási és közzétételi kötelezettség

A támogatott projekthez kapcsolódó **tájékoztatási és kommunikációs tevékenysége során a Kedvezményezett** – a 2.1.2 pontban meghatározott módon – minden esetben köteles feltüntetni:

- a) az Európai Unió (a továbbiakban: Unió) emblémáját;
- b) az EMVA-támogatásra történő hivatkozást.

Tájékoztatási és kommunikációs tevékenységnek minősülnek különösen:

- nyomtatott és elektronikus kiadványok (pl. ismeretterjesztő füzetek, broszúrák, hírlevelek stb.) készítése, terjesztése
- nyilvános szereplések (pl. sajtótájékoztató, nyilvános rendezvény, termékbemutató, nyílt nap stb.)

Amennyiben az adott projekt megvalósításához a Kedvezményezett más uniós forrásból (pl. más operatív programból) is nyert el támogatást, a Kedvezményezett választása alapján az általános tájékoztatási kötelezettségének ezen más uniós forrásra vonatkozó szabályok szerint is eleget tehet.

2.1.2 Technikai követelmények általános tájékoztatási és közzétételi tevékenység esetén

a) Logó és jelmondat

Valamennyi tájékoztatási és közzétételi tevékenység során fel kell tüntetni a következő elemeket:

Az Unió emblémája a https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_en#download címen meghatározott grafikus szabványoknak megfelelően, az Unió szerepére utaló alábbi jelmonddal együtt:

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki térségekbe beruházó Európa”.

b) Tájékoztatói és kommunikációs anyagok

Az EMVA-ból társfinanszírozott intézkedésekre és projektekre/műveletekre vonatkozó **kiadványok** (például ismeretterjesztő füzetek, brosrák és hírlevelek) és **plakátok** a címdoldalukon egyértelműen fel kell tüntessék az Unió részvételét, valamint a nemzeti vagy regionális jelkép használata esetén az Unió emblémáját („infoblokk” + Széchenyi 2020 logó). A kiadványok hivatkozásokat tartalmaznak a tartalomért felelős testületre, valamint a kérdéses EMVA- és/vagy nemzeti támogatás végrehajtására kijelölt irányító hatóságra vonatkozóan.

2.1.3 Tájékoztató tábla kihelyezési kötelezettség

Ha a közpénzből (uniós és/vagy nemzeti forrásból) nyújtott támogatás teljes összege meghaladja az 50 000 EUR-t, és a Kedvezményezett a támogatott projekt keretében részben vagy teljes egészében beruházást valósít meg, az alábbi pályázati felhívások esetén köteles legalább egy, a projekttel kapcsolatos információkat tartalmazó plakát (legalább A3-as méret) vagy tábla kihelyezésére.

Ha a közpénzből (uniós és/vagy nemzeti forrásból) nyújtott támogatás teljes összege meghaladja az 500 000 EUR-t és a Kedvezményezett a támogatott projekt keretében részben vagy teljes egészében infrastruktúra létrehozásával (pl. közmű kiépítése, bevezetése, út kiépítése, felújítása) és/vagy építéssel járó beruházást valósít meg, az alábbi pályázati felhívások esetén köteles legalább egy, a projekttel kapcsolatos információkat tartalmazó plakát (3000 mm x 1500 mm méret) vagy tábla kihelyezésére.

A Kedvezményezett az adott pályázati felhívásban szereplő EUR/HUF átváltási árfolyamot köteles alkalmazni a fenti értékhatárnak történő megfelelés megállapítása során.

Táblakihelyezéssel érintett pályázati felhívások:

- VP2-4.1.1.1-16 Állattartó telepek korszerűsítése
- VP2-4.1.1.2-16 Baromfitartó telepek korszerűsítése
- VP2-4.1.1.3-16 Szarvasmarhatartó telepek korszerűsítése
- VP2-4.1.1.4-16 Juh- és kecsketartó telepek korszerűsítése
- VP2-4.1.1.5-16 Sertéstartó telepek korszerűsítése
- VP2-4.1.2-16 Kisméretű terménytároló, -szárító és -tisztító építése, korszerűsítése
- VP2-4.1.3.1-16 Kertészet korszerűsítése- üveg- és fóliaházak létesítése, energiahatékonyságának növelése geotermikus energia felhasználásának lehetőségével
- VP2-4.1.3.2-16 Kertészet korszerűsítése – ültetvénytelepítés támogatására öntözés kialakításának lehetőségével
- VP2-4.1.3.3-16 Kertészet korszerűsítése – gyógy- és fűszernövény termesztés fejlesztése
- VP2-4.1.3.5-16 Kertészet korszerűsítése – kertészeti gépbeszerzés támogatása
- VP2-4.1.4-16 Mezőgazdasági vízgazdálkodási ágazat fejlesztése
- VP2-6.1.1-16 A fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtott induló támogatás
- VP2-6.3.1-16 Mezőgazdasági kisüzemek fejlesztése

- VP3-4.2.1-15 Mezőgazdasági termékek értéknövelése és erőforrás-hatékonyság elősegítése a feldolgozásban
- VP3-4.2.2-16 Borászat termékfejlesztésének és erőforrás-hatékonyságának támogatása
- VP3-5.1.1.1-16 Éghajlatváltozáshoz kapcsolódó és időjárási kockázatok megelőzését szolgáló beruházások támogatása
- VP3-5.1.1.2-17 Jégesőkár megelőzésére szolgáló beruházás
- VP3-9.1.1-17 Termelői csoportok és szervezetek létrehozása
- VP3 -16.1.1-4.1.5-4.2.1-4.2.2-8.1.1-8.2.1-8.3.1-8.5.1-8.5.2-8.6.1-17 Innovációs operatív csoportok létrehozása és az innovatív projekt megvalósításához szükséges beruházás támogatása
- VP3-16.4.1-17 Együttműködések támogatása a rövid ellátási láncok és a helyi piacok kialakításáért, fejlesztéséért és promóciójáért
- VP4-4.4.2.1-16 Vízvédelmi célú nem termelő beruházások: létesítmények kialakítása, fejlesztése
- VP4-8.5.2-17 Az erdei ökoszisztémák térítésmentesen nyújtott közjóléti funkcióinak fejlesztése
- VP4-16.5.1-17 A fenntarthatóságot célzó tájgazdálkodás, terület- és tájhasználatváltás együttműködései
- VP5-4.1.1.6-15 Trágyatároló építése
- VP5-4.1.3.4-16 Kertészet korszerűsítése – gombaházak-hűtőházak létrehozására, meglévő gombaházak-hűtőházak korszerűsítése
- VP5-8.6.1-17 Erdészeti technológiákra, valamint erdei termékek feldolgozására és piaci értékesítésére irányuló beruházások
- VP6-6.2.1-16 Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása – mezőgazdasági tevékenységek diverzifikációja, mikrovállalkozás indítása
- VP6-6.4.1-16 Nem mezőgazdasági tevékenységek beindítására és fejlesztésére irányuló beruházások támogatása
- VP6-7.2.1.2-16 Egyedi szennyvízkezelés
- VP6-7.2.1-7.4.1.1-16 Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítés
- VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése
- VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése
- VP6-7.2.1.4-17 Tanyák háztartási léptékű villamos energia és vízellátás, valamint szennyvízkezelési fejlesztései
- VP6-16.9.1-17 Szolidáris gazdálkodás és közösség által támogatott mezőgazdaság

Tekintettel a jellemző megvalósítási helyszín (erdő) sajátosságaira, **nem kell táblát kihelyezni az alábbi pályázati felhívások esetében:**

- VP5- 8.1.1-16 Erdősítés támogatása
- VP5-8.2.1-16 Agrár-erdészeti rendszerek létrehozása
- VP5-8.3.1-17 Az erdőgazdálkodási potenciálban okozott erdőkárok megelőzése
- VP5-8.4.1.-16 Az erdőgazdálkodási potenciálban okozott erdőkárok helyreállítása
- VP5- 8.5.1.-16 Az erdei ökoszisztémák ellenálló képességének és környezeti értékének növelését célzó beruházások
- VP-5-8.6.2-16 Erdei termelési potenciál mobilizálását szolgáló tevékenységek

A táblákat a Kedvezményezetteknek jól látható helyen kell kihelyezniük. Amennyiben a támogatás több megvalósítási helyszínre is kiterjed, elegendő egy tábla kihelyezése az egyik megvalósítási helyszínen a teljes projektre vonatkozó adatok feltüntetésével.

A tábla elkészítésében segítséget nyújt az ún. „táblagenerátor” program, mely a www.palyazat.gov.hu oldal „**Részletes információk**” menüpont „**Táblagenerátor**” pontjában, vagy az alábbi közvetlen linken elérhető:

<https://emir.palyazat.gov.hu/nd/enIOBZqMZdayqxLpAUGM/>

A TÁBLAGENERÁTOR HASZNÁLATA KÖTELEZŐ! Így elkerülhető az egyedi tervezés okozta hibás arculati megvalósítás.

1. táblázat: Kedvezményezettek táblakihelyezési kötelezettsége

Támogatás jellege	Tábla típusa	Táblák kihelyezése		Megjegyzés
		Projekt megvalósítási időszakban	Projekt fenntartási időszakban	
A közpénzekből nyújtott támogatás teljes összege meghaladja az 50 000 EUR-t és a projekt tartalmaz beruházást	választható („B”, „C”, „D”)	kötelező	kötelező	-
A közpénzekből nyújtott támogatás teljes összege meghaladja a 500 000 EUR-t	„B”	kötelező	kötelező	Abban az esetben, ha a projekt infrastruktúra létrehozására és/vagy építkezésre vonatkozik
		van rá lehetőség	kötelező	Abban az esetben, ha a projekt fizikai tárgy beszerzésére vonatkozik

A hirdetőtáblán fel kell tüntetni a projekt megnevezését és célját, és ki kell emelni az Uniótól kapott pénzügyi támogatás tényét.

A hirdetőtáblákon, a plakátokon, a tájékoztató táblákon és az internetes oldalakon ismertetni kell a projektet/műveletet és a következő elemeket:

- Unió emblémája az Unió szerepére utaló alábbi jelmonddal együtt: „Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alap: a vidéki térségekbe beruházó Európa.”
- a LEADER-programok által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében a LEADER-logó

A hirdetőtábla, plakát vagy internetes oldal felületének legalább 25 %-át a szóban forgó információk számára kell fenntartani.

2.2 Honlappal rendelkező Kedvezményezett tájékoztatási és kommunikációs kötelezettsége

2.2.1 Honlap esetén általános tájékoztatási és közzétételi kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett rendelkezik olyan honlappal, amelyet professzionális (üzleti, kereskedelmi, szakmai tevékenysége bemutatására) célra használ, abban az

esetben köteles a projekthez kapcsolódóan legalább az alábbi tartalmi elemeket a honlapján megjeleníteni:

- a) a Kedvezményezett neve,
- b) pályázati felhívás neve, kódszáma
- c) a projekt címe, azonosító száma
- d) a szerződött támogatás összege,
- e) a támogatás mértéke (%-ban),
- f) a projekt tartalmának rövid bemutatása
- g) a projekt tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés)

f) pont: a projekt tartalmának bemutatása során ki kell térni **különösen a projekt céljára** és arra, hogy **az adott projekt hogyan járul hozzá a pályázati felhívásban meghirdetett célok megvalósításához**. Az f) pontban foglalt projektbemutató kötelező, minimális terjedelme:

- ha támogatói okiratban foglalt támogatás összege 40 millió forintot nem éri el: legalább 500 karakter;
- támogatói okiratban foglalt támogatás összege 40 millió forint feletti: legalább 750 karakter.

2.2.2 Technikai követelmények honlap esetén

A Kedvezményezettnek az alábbi arculati elemeket szükséges megjelenítenie a projekthez kapcsolódóan a honlapján:

- a) Az alábbi ún. „infoblokk” olvasható méretben:



- b) Az EU logónál nem nagyobb Széchenyi 2020 logó:



Amennyiben az a) és b.) esetekben a Kedvezményezett további logókat használ, az EU-logónak legalább akkora méretűnek kell lennie (magasságban vagy szélességben), mint az EU-logón kívül használt bármely legnagyobb méretű logónak.

Az internetes oldal felületének legalább 25%-át a fenti arculati elemek és a projektek/műveletek ismertetése számára kell fenntartani.

Az **elektronikus úton** (internetes oldalakon, a potenciális Kedvezményezettek adatbázisaiban) vagy audiovizuális anyagok felhasználásával rendelkezésre bocsátott információkra hasonlóképpen érvényesek az első bekezdésben foglaltak.

Az EMVA-ra vonatkozó internetes oldalaknak:

- a) legalább a kezdőoldalon meg kell említeniük az EMVA-hozzájárulást;
- b) hivatkozást kell tartalmazniuk a Bizottság EMVA-ra vonatkozó internetes oldalára: <https://ec.europa.eu/agriculture/>

Gyakran ismételt kérdés

Mi a teendő, ha nem rendelkezem honlappal?

Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy nem vonatkozik rá ez a technikai kötelezettség. Az európai uniós támogatás miatt **nem kell honlapot készíttetni. Ebben az esetben a Kedvezményezett az általános tájékoztatási kötelezettség követelményeinek kell, hogy megfeleljen (Isd. 2.1 pont).**

Amennyiben a Kedvezményezett már rendelkezik a tevékenységét ismertető bármilyen professzionális honlappal, akkor ezen kommunikációs kötelezettség teljesítése kötelező számára.

2.3 LEADER – programok által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetén történő többlet tájékoztatási kötelezettség

2.3.1 Általános tájékoztatási és közzétételi kötelezettség

Mind a LEADER, mind a helyi pályázati felhívás Kedvezményezettje köteles a 2.1. pontban foglalt általános tájékoztatási kötelezettségén túl a LEADER-logót az általános tájékoztatási kötelezettsége során és a honlapján is feltüntetni. A LEADER köteles minden nyilvánosságnak szánt dokumentum esetén figyelemmel lenni a helyi fejlesztési stratégiában, különösen a kommunikációs tervben megfogalmazottakra.

2.3.2 Tájékoztató tábla kihelyezési kötelezettség

Ha a közpénzből nyújtott támogatás teljes összege meghaladja az 50 000 EUR-t a helyi pályázati felhívás Kedvezményezettje az alábbi pályázati felhívások esetén köteles legalább egy, a projekttel kapcsolatos információkat tartalmazó plakát (legalább A3-as méret) vagy tábla kihelyezésére.

A Kedvezményezett az adott pályázati felhívásban szereplő EUR/HUF átváltási árfolyamot köteles alkalmazni a fenti értékhatárnak történő megfelelés megállapítása során.

A LEADER és helyi pályázati felhívás Kedvezményezettjeinek az alábbi felhívások esetén van táblakihelyezési kötelezettsége:

- VP6-19.1.1-15 LEADER – Helyi fejlesztési stratégiák elkészítésének támogatása
- VP6-19.2.1-16 LEADER – Helyi fejlesztési stratégiák megvalósítása
- VP6-19.4.1-16 LEADER – Működési és animációs költségek támogatása
- VP6-19.3.1-17 LEADER – Helyi akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása

2. táblázat: LEADER - programok táblakihelyezési kötelezettsége

Támogatás jellege	Tábla típusa	Táblák kihelyezése		Megjegyzés
		Projekt megvalósítási időszakban	Projekt fenntartási időszakban	
Helyi pályázati felhívás kedvezményezettje, ha a közpénzekből nyújtott támogatás teljes összege meghaladja az 50 000 EUR-t	választható („B”, „C”, „D”)	kötelező	kötelező	LEADER-logó használat is kötelező
LEADER HACS-ok	„D”	kötelező	van rá lehetőség	A HACS helyiségeiben kihelyezendő. LEADER-logó használat is kötelező

2.3.3 LEADER technikai tájékoztatási többletkötelezettsége

A LEADER-programok által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése:



<https://enrd.ec.europa.eu/sites/enrd/files/fms/pdf/DDE721E-C-95A1-691A-7671-FB740BB8121D.pdf>

2.4 Tájékoztató tábla elkészítése a táblagenerátor segítségével

1. lépés: Projekt tábla típusának kiválasztása

A Vidékfejlesztési Program esetén az alábbi méretek alkalmazhatók:

- **„B” típusú tábla:** mérete: 3000 mm x 1500 mm
- **„C” típusú tábla:** mérete: 594 mm x 420 mm (A2)
- **„D” típusú tábla:** mérete: 297 mm x 420 mm (A3)

Az egyes táblák alkalmazási területeit 2.1.3 és a 2.3.2 fejezetekben található táblázat tartalmazza.

2. lépés: Támogatási alap kiválasztása

Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy a megfelelő méretű projekt tábla kiválasztása után, a Támogatási alaphoz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapot kell kiválasztani. Egyéb támogatási alaphoz történő hivatkozás nem elfogadható!

Kérjük azon Kedvezményezetteket, akik a 2.3. fejezet szerinti támogatásban részesülnek, hogy a támogatási alap kiválasztását követően a LEADER-logóval történő megjelölés funkciójába pipát helyezzenek!

3. lépés: Adatok megadása

Az alábbi elemeket kötelező megjeleníteni a táblán a kötelező arculati elemek feltüntetésével:

- a projekt címe és célja (max. 100 karakter),
- a Kedvezményezett neve (max. 90 karakter),
- támogatói okirat szerinti pontos támogatási összeg (a program kerekíti),
- projekt azonosítószáma (átláthatósági szempontok miatt, nem kommunikációs céllal).

A táblán a teljes projekt címét (és nem csak az adott projekt elem címét) a megadott hosszúságban kell feltüntetni. Ha ennél hosszabb a projekt címe, akkor érthetően, rövidebben szükséges megjeleníteni. Akkor szükséges a célra vonatkozó utalás, ha a címből nem egyértelmű, hogy ténylegesen mi valósul meg a fejlesztés során.

A tábla kivitelezése és kihelyezése

A táblagenerátor által készített nyomdakész dokumentumot a projektgazda az általa kiválasztott nyomdában kiviteleztetni.

A tábla anyaga **minimum 3 mm vastag műanyag** legyen.

A Kedvezményezett a **projekt tényleges, fizikai megkezdésekor köteles kihelyezni** a tájékoztató táblát a projekt helyszínén **jól látható helyen**.

A kihelyezett tábláról készüljön fotó, amely bizonyítja a feladat teljesítését. Projekt dokumentációval kapcsolatosan előírtaknak megfelelően kell feltölteni, megőrizni a fotót.

Abban az esetben, ha támogatói okirat módosítás történt és változtak a táblán szereplő adatok, akkor lehetőség van matrica alkalmazásával az adatok frissítésére.

Fontos, hogy a táblán mindig a legfrissebb, valóságnak megfelelő adatok legyenek feltüntetve. A változások átvezetését egy hónapon belül szükséges elvégezni.

Amennyiben a tábla műemlék jellegű és/vagy olyan épületre kerül, amelynek külleme azt megköveteli, a tábla készülhet rézből (vagy megfelelő színű műanyagból), gravírozással megmunkálva, ahogy azt az épületre vonatkozó szabályozás előírja. Ez esetben el lehet tekinteni a színes kivitelezéstől.

Fontos megjegyezni, hogy egyes építési beruházások esetén kötelező kihelyezni egy építésügyi táblát¹. Ezen kötelezettség alól nem ad felmentést a fent említett tájékoztató tábla. A két tábla nem egyesíthető, azok kihelyezésének célja és szabályai eltérőek.

¹ Ld. 191/2009.(IX.15.)Korm. rendelet 5§ (6)

Gyakran ismételt kérdés

Mi történhet, ha nem teszem ki a megfelelő táblát a projekt helyszínen?

Amennyiben a Kedvezményezett nem teljesíti a táblakihelyezési kötelezettséget, úgy szabálytalanná válhat a projekt megvalósítása, ami pénzügyi korrekciót (támogatás visszafizetést) vonhat maga után. (Akár a kommunikációs eszköz árán túlmutató büntetés is bekövetkezhet.)

Kérjük, fokozottan ügyeljenek változások esetén a táblán szereplő adatok frissítésére a változást követő egy hónapon belül.

Amennyiben a táblákra vonatkozó kötelezettség nem egyértelmű, tisztázás érdekében keressék a projekthez tartozó támogatót.

3. ELÉRHETŐSÉGEK

Széchenyi 2020 Ügyfélszolgálat

Telefon: 06-1/896-0000

E-mail: <http://palyazat.gov.hu/eugyfelszolgalat>

Honlap: <http://szechenyi2020.hu/>

Magyar Államkincstár

Cím: 1095 Budapest, Soroksári út 22-24.

Telefon: (1) 374-3603, (1) 374-3604, Fax: (1) 475-2114

Levélcím: 1476 Budapest Pf. 407.

Email: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

Honlap: www.mvh.allamkincstar.gov.hu

4. JOGSZABÁLYI HIVATKOZÁSOK

A jelenlegi „VP KTK 2020” a Bizottság 2014. július 17-i 808/2014/EU végrehajtási rendelete az *Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1305/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet alkalmazási szabályainak megállapításáról* 2016. november 23-tól hatályos egységes szerkezetbe foglalt változata alapján készült.